Città Metropolitana di Torino



ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE Giunta Comunale

DATA: 25/11/2020 N.135

OGGETTO: ULTERIORI DETERMINAZIONI IN MERITO ALLA RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

L'anno duemilaventi addì venticinque del mese di novembre alle ore diciassette e minuti otto convocata nei modi e termini di legge si è riunita, nella solita sala delle adunanze, la Giunta Comunale composta dai Signori, di cui al momento dell'adozione della presente deliberazione sono presenti:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
CANALE Duilio	SINDACO	X	
BERTIN Marina	VICE SINDACO	X	
DELMIRANI Enrico	ASSESSORE	X	
MARCELLINO Elena	ASSESSORE	X	
REVEL Marco	ASSESSORE	X	

E', inoltre, presente il Consigliere delegato senza diritto di voto il Sig.:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
VIGNOLA Marta	CONSIGLIERE DELEGATO	X	
RIVOIRA Gabriele	CONSIGLIERE DELEGATO	X	
BESSON Matteo	CONSIGLIERE DELEGATO		X
ROSTAGNOL Sonia	CONSIGLIERE DELEGATO		X

Assiste il Segretario Comunale MANA dott. Paolo

CANALE Duilio nella sua qualità di **Sindaco** assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a trattare la pratica segnata all'ordine del giorno come in oggetto.

La presente seduta è convocata in pendenza dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e si tiene con possibilità di partecipazione anche da remoto in videoconferenza come da regolamento approvato con Decreto Sindaco n. 21 del 17/11/2020 adottato avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 73, comma 1, del D.L. 17/03/2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla Legge 24/04/2020, n. 27 e s.m.i..

Per questa seduta viene utilizzato il software "SKYPE".

Dei presenti indicati nel frontespizio partecipano da remoto i Signori: MANA Paolo.



Città Metropolitana di Torino



D.G.C. N.135 DEL 25/11/2020

ULTERIORI DETERMINAZIONI IN MERITO ALLA RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

LA GIUNTA COMUNALE

SU RELAZIONE dell'Assessore competente;

RICHIAMATI i vigenti provvedimenti in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi ed in particolare:

- la D.G.C. n. 077 in data 24/05/2017 con cui si è rideterminata la dotazione organica dell'Ente;
- la D.G.C. n. 034 in data 11/03/2020 recante: "NUOVE DETERMINAZIONI IN MERITO ALLA RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E SERVIZI."
- la D.G.C. n. 035 in data 11/03/2020 recante: "NUOVA RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. ASSEGNAZIONE DELLE DOTAZIONI ORGANICHE."
- la D.G.C. n. 039 in data 25/03/2020 recante: "NUOVA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE. PROVVEDIMENTI.";

RILEVATO che dall'ultima riorganizzazione sono intervenuti, o hanno assunto maggiore rilevanza, circostanze e fattori che impongono un nuovo intervento complessivo strutturato quali:

- la positiva esperienza nella gestione dei tributi locali in partenariato con il Comune di Torre Pellice da confrontare con le nuove esigenze operative rappresentate dal Comune di Torre Pellice stesso
- il consolidamento e l'evoluzione del ruolo dell'Unione Montana che ha appena iniziato ad occuparsi dell'operatività di una corposa Centrale unica di Committenza che questo Comune aveva avviato quale capofila
- l'imponente ed a volte imprevedibile impatto del turn over del personale con particolare riferimento all'inopinata cessazione del servizio dell'apicale responsabile dell'Area Ragioneria
- la conferma di molteplici, e spesso inusitati e contraddittori, interventi in materia di reclutamento e gestione del personale;

CONSIDERATO che occorre in tale contesto specialmente:

- riordinare le aree e le posizioni organizzative nello scenario del venir meno di figure sperimentate e nell'emergere di nuove professionalità
- ripensare, per quanto possibile in coerenza con le spesso confuse disposizioni in materia di personale, la figura dei dipendenti pubblici anche non apicali tendente al reperire di professionalità



Città Metropolitana di Torino



maggiormente pronunciate ed a trattenere quelle risorse umane che si sono positivamente formate nell'ambito dell'ente

• continuare a fare fronte alla costante contrazione imposta nella materiale e concreta dotazione di personale soprattutto ricorrendo a collaborazioni e sinergie con i Comuni vicini;

DATO ATTO che l'incarico ai sensi dell'art. 19, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, con durata dal 01/04/2020 al 31/12/2021, affidato con Decreto Sindacale n. 20 del 18/06/2019 (modificato con Decreto Sindacale n. 08 del 31/03/2020) in esecuzione della D.G.C. n. 088 in data 15/05/2019 recante: "APICALE AREA POLIZIA (POL) E SERVIZIO DI STAFF ALBO PRETORIO-NOTIFICHE E CORRISPONDENTE POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 7 – CATEGORIA D – ISTRUTTORE DIRETTIVO "ISPETTORE COMANDANTE". INDIRIZZI PER LA COPERTURA TEMPORANEA." si è interrotto il 15/11/2020 per recesso unilaterale dell'incaricato;

DATO ATTO che la convenzione per impiego di personale per periodi predeterminati e a tempo parziale ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. sottoscritto in data 22/01/2004, stipulata il 17/12/2015 con effetto dal 01/01/2016 al 31/12/2020 (in esecuzione della D.G.C. n. 133 del 09/12/2015) con il Comune di Torre Pellice, modificata con D.G.C. n. 027 del 01/03/2017 e con D.G.C. n. 198 del 30/12/2019, non potrà essere rinnovata, nonostante gli ottimi risultati raggiunti in quanto il personale del Comune di Luserna San Giovanni coinvolto è cessato dal servizio il 01/07/2020 mentre quello del Comune di Torre Pellice sarà adibito dal proprio Comune ad altre mansioni dal 01/01/2021;

RICORDATO che con D.C.C. n. 66 in data 30/12/2019 è stata rinnovata per il periodo 01/01/2020-31/12/2024 la CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELL'UFFICIO TRIBUTI TRA I COMUNI DI TORRE PELLICE E DI LUSERNA SAN GIOVANNI che dovrà essere necessariamente rivista in conseguenza di quanto appena sopra;

DATO ATTO che, con la nomina il 14/10/2020 dei vincitori la procedura del CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO-CONTABILE CAT. D CON RISERVA DEL 50% DEI POSTI AL PERSONALE INTERNO, esista la possibilità di coprire in forma definitiva i posti in organico rimasti vacanti in conseguenza di quanto sopra;

TENUTO CONTO, inoltre, che con Decreto Sindacale n. 20 in data 01/10/2020 il dirigente a contratto dell'Unione Montana del Pinerolese Dott. Davide BENEDETTO (dipendente Comune di Luserna San Giovanni matricola n. 208, collocato, su richiesta, in aspettativa senza assegni con riconoscimento dell'anzianità di servizio, ai sensi dell'art. 110, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 19, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) è stato incaricato della direzione, quale Titolare o Supplente di Aree e Servizi per il periodo dal 1° ottobre 2020 al 31 dicembre 2023 in forza di convenzione ex art. 1, comma 124, della Legge 30/12/2018, n. 145 e s.m.i. ed art. 30, comma 2-sexies, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i., (stipulata il 01/10/2020);

ASSUNTO che compete agli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dalla legge, la determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;



Città Metropolitana di Torino



RICHIAMATI i CC.CC.NN.LL. e le contrattazioni decentrate vigenti per il Comparto Regioni - Enti Locali (ora Funzioni Locali);

RICHIAMATO il nuovo Ordinamento Professionale per il medesimo Comparto;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i.;

RICHIAMATO il vigente Statuto Comunale;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. attestante, nel contempo, la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 stesso, rilasciato dal responsabile del servizio competente;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., rilasciato dal responsabile del servizio finanziario;

CON voti unanimi e favorevoli resi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) di approvare, come approva, le premesse suesposte quale parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;
- 2) di approvare, come approva, conseguentemente il nuovo organigramma del Comune di Luserna San Giovanni che allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che il dettaglio dei servizi è indicativo e non esaustivo di tutte le micro funzioni e i procedimenti dell'Ente assegnate ai servizi che sono comunque riconducibili alle macro-funzioni;
- 4) di assegnare alla nuova struttura organizzativa le risorse finanziarie di cui agli stanziamenti di bilancio riferiti alle funzioni ed alle stesse attribuite;
- 5) di dare atto il predetto allegato A costituisce il documento attestante l'assetto organizzativo vigente nell'ente a decorrere dal 01/01/2021 e fino a successiva modifica;
- 6) di confermare, come conferma, l'istituzione dell'area della posizioni organizzative in particolare in relazione all'attribuzione della titolarità delle posizioni organizzative negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale ai sensi dell'art. 17, comma 1, del C.C.N.L. 21/05/2018;
- 7) di dare atto che l'area delle posizioni organizzative è strutturata nei termini di cui al prospetto che allegato alla presente deliberazione sotto la lettera B ne costituisce parte integrante e sostanziale;



Città Metropolitana di Torino



- 8) di dare atto il predetto allegato B costituisce indirizzo in materia di titolarità delle posizioni organizzative e di assegnazione della responsabilità di aree e di servizi con decorrenza dal 01/01/2021 e fino a successiva modifica;
- 9) di procedere successivamente, nell'ordine, in merito:
 - a) all'aggiornamento della graduazione delle posizioni organizzative
 - b) all'individuazione dei responsabili delle strutture apicali
 - c) alla formale attribuzione ai singoli interessati delle prerogative e degli emolumenti di rispettiva competenza;
- 10) di dare atto che si provvederà con separati successivi atti degli organi rispettivamente competenti all'assegnazione del personale ai Servizi al fine di rendere effettivo ed operativo il passaggio delle funzioni, nonché a tutti gli altri adempimenti attuativi della presente deliberazione;
- 11) di precisare che il nuovo assetto come definito dalla presente deliberazione sarà oggetto di una opportuna e costante attività di monitoraggio, al fine di poter verificare eventuali azioni correttive da apportare, finalizzate alla razionalizzazione ed efficacia dell'azione amministrativa;
- 12) di trasmettere copia della presente deliberazione alla R.S.U. ed alle OO.SS. competenti per conoscenza;
- 13) di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione "Organizzazione" di Amministrazione Trasparente.

La presente deliberazione viene dichiarata, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., immediatamente eseguibile con il separato palese voto favorevole di tutti i presenti, stante la necessità di provvedere tempestivamente ai provvedimenti conseguenti.



Città Metropolitana di Torino



Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE Firmato digitalmente CANALE Duilio

IL SEGRETARIO COMUNALE

Firmato digitalmente MANA dott. Paolo

Deliberazione della Giunta Comunale n. 135 del 25/11/2020