

AREA SEGRETERIA

NR.	PROCESSO	SMARTABILE (IN PARTE/ TUTTO)
1	Gestione Presenze personale dipendente	TUTTO
2	Elaborazione Stipendi	TUTTO
3	Pratiche previdenziali	TUTTO
4	CU	TUTTO
5	Fabbisogno personale	TUTTO
6	Fondo risorse decentrate - costituzione ed utilizzo - rinnovi contrattuali	TUTTO
7	Conto annuale e monitoraggi	TUTTO
8	procedure concorsuali	IN PARTE
9	procedure di assunzioni	IN PARTE
10	formazione	TUTTO
11	gestione deliberazioni	TUTTO
12	gestione determinazioni	TUTTO
13	gestione contratti pubblici	IN PARTE
14	convenzioni	TUTTO
15	registrazione scritte private	TUTTO
16	convocazione e gestione sedute Consiglio Comunale	IN PARTE
17	convocazione e gestione sedute Giunta Comunale	IN PARTE
18	convocazione e gestione sedute commissioni consiliari	IN PARTE
19	pubblicazioni albo on line	TUTTO
20	pubblicazioni atti e news su sito web	TUTTO
21	accesso agli atti	IN PARTE
22	accesso agli atti consiglieri comunali	IN PARTE
23	urp	IN PARTE
24	protocollo	IN PARTE
25	affidamenti servizi e forniture	TUTTO
26	gestione impegni, liquidazioni e pagamenti	TUTTO
27	monitoraggio trasparenza	TUTTO

AREA SERVIZI ALLA PERSONA (Servizi demografici e Servizi sociali e istruzione)

NR.	PROCESSO	SMARTABILE (IN PARTE/ TUTTO)
1	ACCESSO AGLI ATTI	IN PARTE
2	GESTIONE IMPEGNI, LIQUIDAZIONI E PAGAMENTI	TUTTO
3	GESTIONE DETERMINAZIONI	TUTTO
4	PREDISPOSIZIONE PROPOSTE DI DELIBERAZIONI	TUTTO
5	FORMAZIONE	TUTTO
6	AFFIDAMENTI SERVIZI E FORNITURE	TUTTO
7	EROGAZIONI DI CONTRIBUTI	TUTTO
8	CONVENZIONI	IN PARTE
9	SCRITTURE PRIVATE PER CONCESSIONI CIMITERIALI	IN PARTE
10	CONVOCAZIONI COMMISSIONI	TUTTO
11	PUBBLICAZIONI ATTI E NEWS SU SITO WEB	TUTTO
12	PUBBLICAZIONI ALBO PRETORIO	TUTTO
13	ISCRIZIONI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO - PRE/POST SCUOLA	IN PARTE
14	ESENZIONI E RIDUZIONI SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA	IN PARTE
15	PRATICHE RESIDENZA	IN PARTE
16	PRATICHE AIRE	TUTTO
17	CONVIVENZE DI FATTO	IN PARTE
18	ATTI DI STATO CIVILE	IN PARTE
19	REVISIONI LISTE ELETTORALI	TUTTO
20	AGGIORNAMENTO ALBO PRESIDENTI E SCRUTATORI	TUTTO
21	AGGIORNAMENTO ALBO GIUDICI POPOLARI	TUTTO
22	CERTIFICAZIONI ANAGRAFICHE E DI STATO CIVILE	TUTTO
23	RENDICONTAZIONE VERSAMENTI ED INCASSI CIE	TUTTO
24	GEPI	TUTTO
25	CASELLARIO ASSISTENZA	TUTTO
26	AGGIORNAMENTO LISTE DI LEVA	TUTTO

AREA RAGIONERIA

NR.	PROCESSO	SMARTABILE (IN PARTE/ TUTTO)
1	Gestione entrate (Accertamenti e reversali)	TUTTO
2	Fatture attive	TUTTO
3	Fatture passive	TUTTO
4	Partecipazione alle verifiche straordinarie di cassa e cura i rapporti con l'Organismo di Revisione	IN PARTE
5	Gestione uscite (Impegni di spesa, liquidazioni, mandati)	TUTTO
6	Gestione visti e pareri di regolarità contabile	TUTTO
7	Gestione IVA e professionisti	TUTTO
8	Gestione mutui	TUTTO
9	Controllo partecipazioni	TUTTO
10	Gestione utenze (pagamento)	TUTTO
11	Affidamenti di servizi/forniture	TUTTO
12	Contabilizzazione e pagamenti stipendi	TUTTO
13	Dichiarazioni autoliquidazione INAIL	TUTTO
14	Formazione in modalità webinar	TUTTO
15	Predisposizione documenti di programmazione finanziaria ed economico patrimoniale (DUP, bilancio, PEG, equilibri, variazioni, riaccertamento residui, rendiconti ecc.)	IN PARTE
16	Rendiconti di contributi straordinari	TUTTO
17	Vigilanza sui ritardi dei pagamenti degli altri responsabili della spesa	TUTTO
18	Predisposizione di regolamenti e atti amministrativi quali delibere e determinazioni	TUTTO
19	Rapporti con i broker assicurativi	TUTTO
20	Attività inerenti il SOSE	IN PARTE
21	Contabilità inernete il peso pubblico	TUTTO
22	Allineamento PCC	TUTTO
23	Inventario	IN PARTE
24	Questionari	TUTTO
25	Sincornizzazione PagoPA	TUTTO
26	Caricamento informazioni su BDAP	TUTTO
27	Aggiornamento portali web	TUTTO

AREA TRIBUTI (e servizio CED)

NR.	PROCESSO	SMARTABILE (IN PARTE/ TUTTO)
1	Acquisizione variazioni e cessazioni relative all'IMU	TUTTO
2	Gestione IMU -inserimenti/aggiornamenti banca dati	TUTTO
3	Gestione IMU -accertamenti	TUTTO
4	Gestione IMU -rimborsi	TUTTO
5	Gestione TARI -inserimenti/aggiornamenti banca dati	TUTTO
6	Gestione TARI -accertamenti	TUTTO
7	Gestione TARI -rimborsi	TUTTO
8	Gestione CUP E CANONE MERCATI	TUTTO
9	Gestione affissioni	IN PARTE
10	Affidamenti di servizi/forniture	TUTTO
11	Formazione in modalità webinar	TUTTO
12	Aggiornamento portali web	TUTTO
13	Predisposizione di regolamenti e atti amministrativi quali delibere e determinazioni	TUTTO
14	Rapporti con Consorzio ACEA	TUTTO
15	Aggiornamento portale trasparenza Rifiuti	TUTTO
16	Assistenza, supporto e consulenza in materia in materia di transizione digitale	IN PARTE

AREA TECNICO URBANISTICA

NR.	PROCESSO	SMARTABILE (IN PARTE/ TUTTO)
1	Stesura/aggiornamento Piano opere pubbliche	TUTTO
2	Aggiornamento osservatorio contratti pubblici	TUTTO
3	Aggiornamento BDAP	TUTTO
4	Progettazione	IN PARTE
5	Redazione Studi di fattibilità	IN PARTE
6	Organizzazione interventi manutentivi	IN PARTE
7	Gestione segnalazioni e richieste di intervento	IN PARTE
8	Affidamenti di servizi/forniture mediante Piattaforma Traspare/MEPA	TUTTO
9	Controlli successivi all'aggiudicazione	TUTTO
10	Predisposizione deliberazioni, determinazioni, atti amministrativi vari inerenti il settore	TUTTO
11	Gestione liquidazioni fatture relative al settore	TUTTO
12	Formazione in modalità webinar	TUTTO
13	Richiesta di autorizzazione allo scavo	TUTTO
14	Gestione Piani attuativi e/o varianti	TUTTO
15	Incarichi a professionisti	TUTTO
16	Certificati di destinazione urbanistica	TUTTO
17	Gestione appalti igiene urbana	TUTTO
18	Gestione richieste di risarcimento danni	TUTTO
19	Acquisti mediante piattaforme informatiche per la Pubblica Amministrazione	TUTTO
20	Gestione inventario per la valorizzazione annuale dei beni immobili	TUTTO
21	Predisposizione bozze atti amministrativi (determinazioni, deliberazioni) e inserimento nel programma informatico comunale	TUTTO
22	Atti di liquidazione	TUTTO

AREA EDILIZIA E IMPIANTI

NR.	PROCESSO	SMARTABILE (IN PARTE/ TUTTO)
1	Domande di Permesso di Costruire (incluso varianti)	TUTTO
2	S.C.I.A. - C.I.L.A.	TUTTO
3	S.C.A. per l'agibilità	TUTTO
4	Attività per edilizia libera	TUTTO
5	Denunce deposito antisismica / opere in cemento armato (incluso varianti)	TUTTO
6	Autorizzazioni Paesaggistiche	TUTTO
7	Autorizzazioni svincolo idrogeologico	TUTTO
8	Autorizzazioni e dichiarazioni varie	TUTTO
9	Comunicazioni Inizio e Fine Lavori	TUTTO
10	Frazionamenti catastali	TUTTO
11	Gestione richieste proroghe, deroghe e dichiarazioni	TUTTO
12	Gestione esposti in materia edilizia	IN PARTE
13	Verifiche e sopralluoghi in materia edilizia	IN PARTE
14	Incarico a professionisti	TUTTO
15	Predisposizioni bozze atti amministrativi (determinazioni, deliberazioni) e inserimento nel programma informatico comunale	TUTTO
16	Atti di liquidazione	TUTTO
17	Acquisti mediante pattaforme informatiche per la Pubblica Amministrazione	TUTTO
18	Affidamenti di servizi / forniture	TUTTO
19	Predisposizione e gestione gare di appalto (pulizia locali comunali, impinati sportivi, etc.)	TUTTO
20	Controlli successivi all'aggiudicazione	TUTTO
21	Formazione in modalità webinar	TUTTO

AREA PROTEZIONE CIVILE

NR.	PROCESSO	SMARTABILE (IN PARTE/ TUTTO)
1	Predisposizioni bozze atti amministrativi (determinazioni, deliberazioni) e inserimento nel programma informatico comunale	TUTTO
2	Atti di liquidazione	TUTTO
3	Acquisti mediante piattaforme informatiche per la Pubblica Amministrazione	TUTTO
4	Affidamenti di servizi / forniture	TUTTO
5	Gestione richieste nuove adesioni / dimissioni, al Gruppo Comunale di Volontari di Protezione Civile	TUTTO
6	Gestione bollettini allerte metereologiche	IN PARTE
7	Formazione in modalità webinar	TUTTO

AREA VIGILANZA E COMMERCIO

NR.	PROCESSO	SMARTABILE (IN PARTE/ TUTTO)
1	Autorizzazioni amm.ve	TUTTO
2	Gestione verbali	TUTTO
3	organizzazione e rendicontazione servizi	TUTTO
4	Affidamenti di servizi/forniture mediante Piattaforma Traspare/MEPA	TUTTO
5	Controlli successivi all'aggiudicazione	TUTTO
6	Predisposizione deliberazioni, determinazioni, atti amministrativi vari inerenti il settore	TUTTO
7	Atti di liquidazione	TUTTO
8	Ricezione e gestione comunicazioni	IN PARTE
9	Ricezione e gestione istanze occupazione suolo pubblico	IN PARTE
10	Ricezione e gestione Scia	TUTTO
11	Formazione in modalità webinar	TUTTO
12	Fiere e mercati	IN PARTE

AREA LAVORO E CULTURA

NR.	PROCESSO	SMARTABILE (IN PARTE/ TUTTO)
1	Affidamenti di servizi/forniture mediante Piattaforma Traspare/MEPA	TUTTO
2	Controlli successivi all'aggiudicazione	TUTTO
3	Predisposizione deliberazioni, determinazioni, atti amministrativi vari inerenti il settore	TUTTO
4	Atti di liquidazione	TUTTO
5	Formazione in modalità webinar	TUTTO
6	Aggiornamento portali web	TUTTO