



Pietra *d* Luserna<sup>o</sup>

**COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI**

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Via Roma, 31 - 10062

Tel: 0121 954114

Email: [urp@comune.luserna.to.it](mailto:urp@comune.luserna.to.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.luserna.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.luserna.to.it)

[www.comune.luserna.to.it](http://www.comune.luserna.to.it)

C.F. e P.IVA: 01466170014

---

**REGOLAMENTO**  
**PER**  
**L'ESERCIZIO DELLE CAVE**  
**DI**  
**GNEISS LAMELLARE**



[www.upslowtour.it](http://www.upslowtour.it)





*Pietra di Luserna*

**COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI**

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Via Roma, 31 - 10062

Tel: 0121 954114

Email: [urp@comune.luserna.to.it](mailto:urp@comune.luserna.to.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.luserna.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.luserna.to.it)

[www.comune.luserna.to.it](http://www.comune.luserna.to.it)

C.F. e P.IVA: 01466170014

## **TITOLO I**

### **OGGETTO**

#### **ARTICOLO 1**

1. Il complesso dei rapporti Amministrativi, civilistici e finanziari tra l'Amministrazione e gli aventi titolo all'esercizio dell'Attività estrattiva, relativa alla Pietra di Luserna, nel Comune di Luserna San Giovanni, vengono disciplinate dalle norme del seguente Regolamento.

#### **ARTICOLO 2**

2. Tale Regolamento norma in particolare l'assegnazione, gli oneri e l'esercizio dell'attività estrattiva di pietre ornamentali comunemente denominata "Pietra di Luserna" sia sui terreni di proprietà comunale che su terreni di proprietà privata in disponibilità alla società istante.

#### **ARTICOLO 3**

1. L'esercizio dell'attività estrattiva è regolata dalla Legge Regionale n. 23 del 23 novembre 2016 e s.m.i. - "Disciplina delle attività estrattive: disposizioni in materia di cave", dal D.P.G.R. del 02.10.2017, n. 11/R e dalla D.G.R. n. 23-6964 del 01.06.2018.
2. In data 16.12.2022 la Giunta della Regione Piemonte con propria deliberazione n. 816285, ha adottato il Piano Regionale delle Attività Estrattive (P.R.A.E.).

#### **ARTICOLO 4**

1. Per unità di cava si intendono i lotti come attualmente assegnati ed agli strumenti urbanistici vigenti.
2. L'Ufficio Cave curerà la tenuta di un registro cave.

#### **ARTICOLO 5**

1. Le cave sono di tre specie:
  - a) Cave in esercizio: autorizzate ai sensi ex L.R. n. 23/2016
  - b) Cave a riposo: assegnate in attesa di atto autorizzativo
  - c) Cave libere: in attesa di assegnazione.



[www.upslowtour.it](http://www.upslowtour.it)





Pietra *d* Luserna<sup>o</sup>

**COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI**

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Via Roma, 31 - 10062

Tel: 0121 954114

Email: [urp@comune.luserna.to.it](mailto:urp@comune.luserna.to.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.luserna.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.luserna.to.it)

[www.comune.luserna.to.it](http://www.comune.luserna.to.it)

C.F. e P.IVA: 01466170014

## **TITOLO II**

### **PROCEDURE**

#### **ARTICOLO 6**

1. Chiunque intenda ottenere in disponibilità uno o più lotti di cava di proprietà del Comune, deve presentare competente domanda in bollo all'Amministrazione Comunale, corredata da copia dell'estratto di mappa catastale e di PRGC, con indicazione del lotto o dei lotti richiesti.
2. La Giunta Comunale delibera, per l'assegnazione o meno entro 60 giorni dall'istanza o dall'espletamento dell'asta su parere della Commissione Cave, obbligatorio, non vincolante.
3. Contro la decisione della Giunta Comunale, è ammessa opposizione scritta entro 30 giorni dalla pubblicazione della deliberazione sulla quale sono riportate le decisioni della Giunta stessa, presentata con lettera raccomandata R.R. o P.E.C..
4. La Giunta Comunale delibera in merito all'opposizione entro 30 giorni dal suo ricevimento.

#### **ARTICOLO 7**

1. L'assegnatario è tenuto a presentare richiesta autorizzativa per la coltivazione mineraria ai sensi delle leggi vigenti, nel termine perentorio di anni uno dalla data di assegnazione, pena la decadenza dell'assegnazione stessa, salvo impedimenti non dovuti dalla volontà del richiedente assegnatario, previo assenso dell'Amministrazione Comunale.
2. La richiesta di cui sopra dovrà essere corredata dalla documentazione prevista dalla normativa vigente.
3. Nel caso in cui il piano di coltivazione non venga approvato dal competente organo, l'assegnatario è tenuto a ripresentare nuova richiesta, nel termine di anni uno dalla data di diniego, pena la decadenza di assegnazione del lotto, salvo impedimenti di cui al comma 1 del presente articolo.

#### **ARTICOLO 8**

1. In deroga a quanto previsto dal precedente art. 6, su semplice richiesta dell'affittuario, l'Amministrazione Comunale, su parere della Commissione Cave, obbligatorio e non vincolante, potrà concedere allo stesso l'area adiacente necessaria anche:
  - a) per l'ampliamento della coltivazione;
  - b) per l'allestimento del piazzale di cava ad uso deposito;
  - c) per una migliore ridefinizione dei confini del lotto di cava.
  - d) per assicurare il lotto di cava sotto il profilo della sicurezza dei lavori e del consolidamento dei suoli e per una più idonea sistemazione ambientale del sito.
2. L'Amministrazione comunale applicherà per la concessione di detta area un canone proporzionalmente corrispondente a quanto pagato per il lotto in coltivazione.



[www.upslowtour.it](http://www.upslowtour.it)





Pietra d' *Luserna*

## COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Via Roma, 31 - 10062

Tel: 0121 954114

Email: [urp@comune.luserna.to.it](mailto:urp@comune.luserna.to.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.luserna.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.luserna.to.it)

[www.comune.luserna.to.it](http://www.comune.luserna.to.it)

C.F. e P.IVA: 01466170014

3. Il concessionario dovrà ottenere tutte le necessarie autorizzazioni per l'ampliamento dell'attività.

### ARTICOLO 9

4. L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di revocare, previa diffida, l'assegnazione del lotto nel caso in cui l'esercente non abbia dato alla cava sufficiente sviluppo, rispetto al piano di coltivazione stabilito nei provvedimenti autorizzativi.
5. L'assegnazione sarà revocata nel caso in cui l'esercente nel corso dell'anno non abbia denunciato diritti di escavazione, salvo casi di forza maggiore da dimostrare, previo assenso dell'Amministrazione stessa.

### ARTICOLO 10

1. Gli assegnatari debbono presentare in Comune copia della denuncia di esercizio entro i termini di legge.

### ARTICOLO 11

1. Le assegnazioni dei lotti si intendono rinnovabili, alle condizioni contrattuali che l'Amministrazione deciderà di adottare in fase di rinnovo stesso, qualora la ditta assegnataria inoltri domanda ai sensi del presente regolamento.
2. Tale domanda dovrà essere inoltrata secondo le norme vigenti e comunque entro sei mesi dalla scadenza autorizzativa ultima, pena la decadenza dell'assegnazione.
3. Sono fatte salve deroghe per motivi gravi o di forza maggiore.

### ARTICOLO 12

1. Le assegnazioni per le quali non è stato richiesto rinnovo si intendono rinunciate e quindi lasciate a disposizione del Comune, salvo quanto stabilito dall'autorizzazione in essere ed in special modo l'obbligo del recupero ambientale.

### ARTICOLO 13

1. Il contratto di affitto non può essere oggetto di subingresso, fatto salvo il caso di subingresso fra familiari, e non può essere ceduto; nel caso di rinuncia dell'assegnatario al contratto di affitto, il lotto deve ritornare in disponibilità al Comune che provvederà ad una nuova assegnazione.
2. Resta sempre vietata la lavorazione delle cave in sub-concessione.



[www.upslowtour.it](http://www.upslowtour.it)





Pietra *d* Luserna<sup>®</sup>

## COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Via Roma, 31 - 10062

Tel: 0121 954114

Email: [urp@comune.luserna.to.it](mailto:urp@comune.luserna.to.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.luserna.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.luserna.to.it)

[www.comune.luserna.to.it](http://www.comune.luserna.to.it)

C.F. e P.IVA: 01466170014

### ARTICOLO 14

1. In caso di morte dell'assegnatario, diritti, obblighi e vincoli assunti dal defunto verso il Comune, passano agli eredi conformemente a quanto previsto dal Codice Civile per le successioni e dalla normativa vigente.
2. In caso di rinuncia alla coltivazione della cava da parte degli eredi, la stessa ritorna al Comune, salvo quanto stabilito dall'autorizzazione in essere ed in special modo l'obbligo del recupero ambientale.

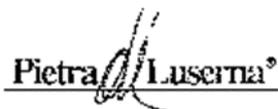
### ARTICOLO 15

1. La Giunta Comunale potrà autorizzare, sentito il parere della Commissione Cave, la stipula di contratti di affitto di terreni comunali con l'esclusiva finalità di consentire prospezione mineraria (sondaggi esplorativi etc...) o limitate ricerche al fine di individuare migliori metodologie di coltivazione, previa presentazione di istanza in bollo, corredata da copia dell'estratto di mappa catastale e di PRGC, con indicazione dell'area richiesta.
2. Tali contratti dovranno prevedere obbligatoriamente:
  - a) una durata non superiore a ventiquattro mesi
  - b) un canone congruo.
3. In caso di sondaggio e/o ricerca con esito positivo, qualora l'affittuario intenda presentare richiesta di autorizzazione per l'esercizio dell'attività estrattiva su tale area è tenuto a procedere immediatamente alla regolarizzazione dell'affitto del lotto.



[www.upslowtour.it](http://www.upslowtour.it)





### **TITOLO III**

#### **CANONE E DIRITTI**

#### **ARTICOLO 16**

1. Gli assegnatari a qualsiasi titolo sono debitori verso il Comune di un:
  - a) canone di affitto
  - b) diritto di escavazione (pedaggio) determinato annualmente con deliberazione della Giunta Comunale.
  - c) diritto di escavazione come determinato dall'ente competente.
2. Il pagamento del diritto di escavazione è dovuto dall'assegnatario della cava di provenienza del materiale.
3. La mancata corresponsione dell'affitto e del diritto di escavazione nei termini stabiliti, comporta il pagamento dell'interesse legale, se esso viene corrisposto entro 30 giorni successivi.
4. La mancanza del pagamento di questi diritti nei tempi e nei modi stabiliti dal presente regolamento, può portare, previa diffida, alla decadenza dell'assegnazione a semplice giudizio dell'Amministrazione Comunale, senza che l'assegnatario possa vantare pretese o danni di sorta.
5. In casi eccezionali dimostrati è possibile rateizzare gli importi dovuti con corresponsione degli interessi legali su nulla osta della Giunta Comunale.

#### **ARTICOLO 17**

1. Il canone di affitto da corrispondersi annualmente viene determinato dalla Giunta Comunale in sede di assegnazione ed è soggetto ad adeguamento annuo I.S.T.A.T.
2. In caso di mancato adeguamento del suddetto diritto da parte della Giunta Comunale entro il mese di marzo, si intende riconfermato il diritto in vigore l'anno precedente.

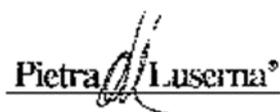
#### **ARTICOLO 18**

1. Il canone di affitto verrà emesso in un unico ruolo da pagare in due rate di pari importo con scadenza: la prima entro il 30 giugno e la seconda entro il 31 dicembre di ogni anno

#### **ARTICOLO 19**

1. Il diritto di escavazione (pedaggio) è un canone dovuto dall'assegnatario di cava o cave al Comune in ragione della quantità e della tipologia del materiale lapideo estratto.





## ARTICOLO 20

2. Il materiale lapideo estratto dai lotti di cava è soggetto al pagamento del diritto di escavazione (pedaggio) determinato annualmente nel suo ammontare, a seconda delle diverse tipologie di materiale, dalla Giunta Comunale entro il mese di marzo.
3. In mancanza di determinazione da parte della Giunta Comunale entro tale data, si intendono confermati gli importi previsti per l'anno precedente.
4. Il diritto di escavazione viene determinato in relazione alle tipologie di materiale lapideo estratto che viene suddiviso in materiale da scogliera o materiale da lavoro. Il materiale da lavoro viene a sua volta suddiviso in sottocategorie così denominate: materiale da spacco, materiale da segagione e materiale da lastra.
5. Le tipologie di materiale estratto, in relazione ai quali viene determinato il diritto di escavazione da corrispondere alle casse comunali, sono pertanto le seguenti:
  - a) Materiale da scogliera
  - b) Materiale da lavoro:
    - b.1) Materiale da spacco (blocchi che, per le loro caratteristiche, sono destinati allo spacco manuale o a forza)
    - b.2) Materiale da segagione (blocchi che, per le loro caratteristiche, sono destinati a produrre lavorati o semilavorati a sega o taglio).

## ARTICOLO 21

1. L'accertamento e la determinazione del diritto di escavazione (pedaggio) viene eseguito mediante la pesatura del materiale, da effettuarsi esclusivamente presso impianto indicato dall'Amministrazione (attualmente il peso pubblico convenzionato di Lusernetta).
2. Il materiale lapideo estratto potrà essere verificato in qualunque momento durante il tragitto, dall'Amministrazione Comunale tramite personale all'uopo incaricato.

## ARTICOLO 22

1. La pesatura dei blocchi della pietra di Luserna è sempre dovuta.
2. I blocchi da scogliera possono derogare dall'obbligo della pesatura a condizione che il cantiere di utilizzo sia ubicato nel territorio comunale.
3. In tal caso il concessionario dovrà preventivamente presentare all'Ufficio Cave del Comune di Luserna San Giovanni, copia del contratto di fornitura in forma pubblica o scrittura privata, in cui siano specificati i metri cubi occorrenti e la località del cantiere, unitamente alla presunta data di inizio e fine lavori.





### **ARTICOLO 23**

1. Non sono consentiti depositi di materiale estratto prima di aver proceduto alla pesatura, salvo cause di forza maggiore. Queste vanno comunque denunciate all'Ufficio Cave del Comune di Luserna San Giovanni entro il giorno lavorativo successivo, il quale darà le disposizioni del caso.

### **ARTICOLO 24**

1. Tutti i titolari di autorizzazioni verranno muniti dal Comune di opportuni bollettari da compilarsi in ogni sua parte (ivi inclusa quella relativa alla specificazione della tipologia del materiale trasportato) ed emettersi prima dell'inizio del trasporto.
2. Due copie vanno consegnate al trasportatore e le stesse, opportunamente vidimate, dovranno essere depositate, l'una nell'apposita cassetta in zona cave e l'altra al peso pubblico convenzionato di Lusernetta
3. Il trasportatore dovrà esibire la bolletta di accompagnamento durante il tragitto, su semplice richiesta, a qualsiasi agente di polizia municipale o persona incaricata dal Comune.

### **ARTICOLO 25**

1. Per ogni veicolo adibito al trasporto del materiale estratto, dovrà essere comunicato al Comune di Luserna San Giovanni, il numero della relativa tessera magnetica "Badge", il numero di targa ed il peso a vuoto.
2. Personale del Comune, all'uopo incaricato, potrà disporre, in qualsiasi momento le verifiche del peso a vuoto.

### **ARTICOLO 26**

1. Il diritto di escavazione, da determinarsi trimestralmente, dovrà essere corrisposto entro 30 giorni dalla data di ricezione della richiesta scritta da parte dell'Ufficio Cave del Comune di Luserna San Giovanni.

### **ARTICOLO 27**

1. I blocchi da scogliera, provenienti da cave con autorizzazione in corso devono seguire la seguente procedura:
  - a) ogni esercente avrà un unico bollettario per la pesatura del materiale estratto. Con detto bollettario peserà quindi sia i blocchi comunemente denominati "Pietra di Luserna", sia i blocchi da scogliera; lo utilizzerà per ambedue i tipi di pietra





Pietra di Luserna®

## COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Via Roma, 31 - 10062

Tel: 0121 954114

Email: [urp@comune.luserna.to.it](mailto:urp@comune.luserna.to.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.luserna.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.luserna.to.it)

[www.comune.luserna.to.it](http://www.comune.luserna.to.it)

C.F. e P.IVA: 01466170014

- b) in base a quanto esposto alla lettera a) l'esercente è esonerato pertanto dal presentare domanda per l'asporto dalla propria cava dei blocchi da scogliera
- c) entro il 15 del mese di aprile, luglio, di ottobre e di gennaio dell'anno successivo, ogni esercente interessato dovrà inderogabilmente presentare al Comune il resoconto, debitamente firmato, della quantità globale asportata nel periodo precedente, con l'esatta distinzione in pietra da lavoro ed in blocchi da scogliera asportati.
- d) alla documentazione di cui alla lettera c) dovrà essere allegato, per i blocchi da scogliera, l'ordine di fornitura degli stessi, contenente la quantità e l'ubicazione del sito di destinazione; nel caso ciò non fosse possibile, dovranno essere allegate le relative fatture o autocertificazione.
- e) qualora entro il termine fissato dal precedente punto c) non venisse presentato dall'esercente quanto sopra stabilito, oppure venissero presentati contratti o fatture o autocertificazioni inferiori alla quantità dichiarata verrà applicato in toto, nel primo caso, e parzialmente nel secondo caso, la tariffa prevista al momento come se il materiale asportato fosse solo ed esclusivamente pietra di Luserna (materiale da lavoro) e non blocchi da scogliera. Qualora la documentazione presentata fosse carente anche di un solo elemento essenziale previsto, si applicherà la tariffa prevista pietra di Luserna (materiale da lavoro).



[www.upslowtour.it](http://www.upslowtour.it)





Pietra *d* Luserna<sup>o</sup>

**COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI**

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Via Roma, 31 - 10062

Tel: 0121 954114

Email: [urp@comune.luserna.to.it](mailto:urp@comune.luserna.to.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.luserna.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.luserna.to.it)

[www.comune.luserna.to.it](http://www.comune.luserna.to.it)

C.F. e P.IVA: 01466170014

## **TITOLO IV**

### **ESERCIZIO DELLE CAVE**

#### **ARTICOLO 28**

1. Sul piazzale di cava l'assegnatario è autorizzato ad effettuare la prima sgrossatura del materiale estratto, finalizzata esclusivamente ad un più agevole e sicuro trasporto a valle del materiale stesso, ed a una valorizzazione a favore della riduzione degli scarti.
2. Qualsiasi altra lavorazione, se non l'asporto, è vietata da parte di chiunque sul piazzale di cava e nell'ambito del comprensorio estrattivo.

#### **ARTICOLO 29**

1. Qualunque esercente di cave è soggetto nell'esercizio delle stesse, oltre che alle norme del presente regolamento, alle leggi già emanate od emanande nel corso dell'autorizzazione, in materia mineraria - forestale ed ambientale.

#### **ARTICOLO 30**

1. Ogni cava dovrà essere coltivata secondo le norme di buona regola d'arte, senza danneggiare le cave vicine, né la buona conservazione della cava medesima per l'escavazione futura.
2. La Giunta Comunale potrà revocare l'assegnazione a coloro che lascino inattive le cave che offrano buona possibilità di coltivazione con normale profitto o che vengano sfruttate con sistemi di coltivazione che non hanno i necessari requisiti di carattere tecnico ed economico.

#### **ARTICOLO 31**

1. Sono considerati accumuli in via temporanea di materiale lapideo quelli giacenti all'interno della perimetrazione della cave stesse e sui piazzali di scarica.

#### **ARTICOLO 32**

1. Alla scadenza dell'autorizzazione della coltivazione il concessionario ha tempo dodici mesi, previa domanda, per asportare i blocchi già smossi, salvo eventuali proroghe per giustificati motivi.



[www.upslowtour.it](http://www.upslowtour.it)





Pietra *d* Luserna<sup>o</sup>

**COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI**

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Via Roma, 31 - 10062

Tel: 0121 954114

Email: [urp@comune.luserna.to.it](mailto:urp@comune.luserna.to.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.luserna.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.luserna.to.it)

[www.comune.luserna.to.it](http://www.comune.luserna.to.it)

C.F. e P.IVA: 01466170014

## **TITOLO V**

### **STRADE DELLE CAVE**

#### **ARTICOLO 33**

1. Tutte le strade di accesso alle cave attualmente esistenti e future sono di disponibilità del Comune.

#### **ARTICOLO 34**

1. All'apertura di nuove strade di servizio per l'accesso ai lotti di cava, sono tenuti a loro spese gli eventuali utenti, i quali, caso per caso, dovranno produrre all'Amministrazione Comunale gli elaborati necessari all'autorizzazione ai sensi di legge.

#### **ARTICOLO 35**

1. L'accesso alle aree ed alle infrastrutture ed alle strade di cava è vietato ai non addetti ai lavori, fatte salve servitù e diritti acquisiti.

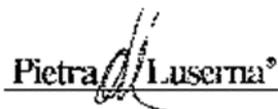
#### **ARTICOLO 36**

1. È proibito scaricare lungo le strade delle cave materiale lapideo soggetto a diritto di escavazione, o pietrame destinato a discarica, salvo casi di forza maggiore, come: rottura di veicoli, guasti stradali, ect.
2. Tali eventuali scarichi dovranno essere sistemati in modo da non ingombrare il libero transito, nè il libero deflusso dell'acqua nei fossi laterali; di essi si dovrà immediatamente, e comunque entro il giorno successivo, dare avviso al Comune il quale darà disposizione del caso per la rimozione degli ingombri.



[www.upslowtour.it](http://www.upslowtour.it)





## **TITOLO VI**

### **COMMISSIONE DELLE CAVE**

#### **ARTICOLO 37**

1. Per gli adempimenti previsti dal presente regolamento è istituita una commissione denominata COMMISSIONE PER LE CAVE così composta:
  - a) il Sindaco o suo delegato
  - b) un rappresentante della maggioranza consiliare
  - c) un rappresentante della minoranza consiliare
  - d) un rappresentante scelto tra gli esercenti di cava del polo Sea
  - e) un rappresentante scelto tra gli esercenti di cava del polo Seccarezze
  - f) un rappresentante scelto tra i lavoratori dipendenti del settore estrattivo, operante nelle cave poste sul territorio del Comune di Luserna San Giovanni
  - g) un esperto di cave nominato dalla Giunta Comunale
  - h) il Responsabile dell'Ufficio Cave o suo delegato.
2. I rappresentanti consiliari sono eletti dal Consiglio Comunale
3. I componenti di cui al precedente comma 1, lettere d), e) e f) sono indicati dagli esercenti di cava.

#### **ARTICOLO 38**

1. La Commissione è costituita con Decreto Sindacale.
2. La Commissione sarà presieduta dal Sindaco o da un suo delegato.
3. Come Segretario della Commissione fungerà il Responsabile dell'Ufficio Cave, o suo delegato.

#### **ARTICOLO 39**

4. La Commissione dura in carica per tutta la durata dell'Amministrazione che l'ha costituita e fino a quando una nuova Amministrazione avrà provveduto a rinnovarla.
5. L'eventuale surroga di un componente dimissionario, o comunque cessante, dura in carica sino allo scadere della commissione.

#### **ARTICOLO 40**

1. È compito della commissione:
  - a) dare all'Amministrazione i pareri richiesti
  - b) procedere, quando occorre, alla visita delle cave





*Pietra* **Luserna**<sup>°</sup>

## COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Via Roma, 31 - 10062

Tel: 0121 954114

Email: [urp@comune.luserna.to.it](mailto:urp@comune.luserna.to.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.luserna.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.luserna.to.it)

[www.comune.luserna.to.it](http://www.comune.luserna.to.it)

C.F. e P.IVA: 01466170014

c) esprimere pareri e formulare proposte.

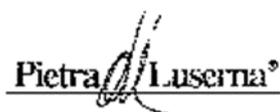
### ARTICOLO 41

1. La Commissione dovrà sempre, in ogni incombenza ricevuta, redigere relazione scritta a cura del segretario della Commissione stessa.
2. La relazione dovrà essere firmata dai componenti che prendono parte ai lavori e dovrà essere redatta entro 60 giorni.



[www.upslowtour.it](http://www.upslowtour.it)





## **TITOLO VII**

### **SANZIONI**

#### **ARTICOLO 42**

1. Chiunque compie atto di coltivazione di cava senza autorizzazione sarà soggetto alle sanzioni previste dalla Legge ed alla riparazione dei danni arrecati.

#### **ARTICOLO 43**

1. Chiunque depositi merci, materiali di attrezzature di qualsiasi genere lungo le strade a servizio delle cave o, in qualunque modo, abbia ingombrato le medesime sarà punibile con la sanzione amministrativa pecuniaria nei limiti previsti dall'art. 7 bis del D.L.vo n. 267/2000 T.U.E.L. da un minimo di € 25,00 ad un massimo di € 500,00, con obbligo di sgombero entro i termini che verranno fissati dalle Autorità Comunali, sotto pena di sgombero forzato a spese del trasgressore.

#### **ARTICOLO 44**

1. Il trasportatore che non provvede ad inserire nell'apposita cassetta sita in zona cave, copia della prescritta bolletta di accompagnamento relativa ad ogni trasporto e/o non provvede alla pesatura e/o non provvede alla regolare compilazione della bolletta di accompagnamento (in particolare sulla stessa devono essere assolutamente segnate l'ora e la data dell'inizio del trasporto) sarà soggetto all'ammenda da un minimo di € 25,00 ad un massimo di €.500,00 - secondo l'art. 7/bis del D.Lgs. 267/2000 e L. 689/81 art. 14.
2. Detta sanzione è a carico sia dell'autotrasportatore sia dell'assegnatario della cava da cui proviene il materiale lapideo e non è solidale.
3. In caso di recidiva in merito alla pesatura, previa diffida, verrà revocato all'esercente della cava dalla quale proviene il materiale non pesato, il relativo contratto di affitto.

#### **ARTICOLO 45**

1. I contravventori alle norme inerente la disciplina delle strade serventi le cave saranno passibili delle penalità previste per le violazioni ai regolamenti comunali e al Codice della Strada.





Pietra *d* Luserna®

## COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Via Roma, 31 - 10062

Tel: 0121 954114

Email: [urp@comune.luserna.to.it](mailto:urp@comune.luserna.to.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.luserna.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.luserna.to.it)

[www.comune.luserna.to.it](http://www.comune.luserna.to.it)

C.F. e P.IVA: 01466170014

### ARTICOLO 46

1. Per gli effetti pecuniari sono corresponsabili verso il Comune l'assegnatario di cava ed il trasportatore, fatti salvi i loro diritti di rivalsa verso terzi.



[www.upslowtour.it](http://www.upslowtour.it)





Pietra *d* Luserna<sup>o</sup>

**COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI**

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Via Roma, 31 - 10062

Tel: 0121 954114

Email: [urp@comune.luserna.to.it](mailto:urp@comune.luserna.to.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.luserna.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.luserna.to.it)

[www.comune.luserna.to.it](http://www.comune.luserna.to.it)

C.F. e P.IVA: 01466170014

## **TITOLO VIII**

### **DISPOSIZIONI, TRANSITORIE E FINALI**

#### **ARTICOLO 47**

1. I dati personali raccolti in applicazione del presente regolamento saranno trattati esclusivamente per le finalità dallo stesso previste.
2. I singoli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti loro riconosciuti dalla normativa vigente in materia.
3. Titolare del trattamento dei dati è il Comune in persona del suo Sindaco pro tempore che può nominare uno o più responsabili del trattamento in conformità alla legge di cui sopra.
4. I dati sono trattati in conformità alle norme vigenti tempo per tempo, dagli addetti agli uffici del Comune tenuti all'applicazione del presente regolamento.
5. I dati possono essere oggetto di comunicazione e/o diffusione a soggetti pubblici e privati in relazione alle finalità del regolamento.

#### **ARTICOLO 48**

1. Il presente regolamento abroga ogni altra precedente disposizione regolamentare in materia di organizzazione, nonché ogni altra precedente disposizione in materia di personale, confliggente con le norme in esso contenuto.
2. Le norme del presente regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute norme vincolanti sopraordinate.
3. In tali casi, in attesa della formale modificazione del presente regolamento, si applica la normativa sopraordinata.

#### **ARTICOLO 49**

1. Per tutto quanto non disciplinato nel presente regolamento si fa riferimento, in quanto applicabili, alle normative nazionali e regionali in materia, allo Statuto Comunale ed ai Regolamenti Comunali.

#### **ARTICOLO 50**

1. Copia del presente regolamento, a norma dell'art. 22 della Legge n. 241/1990, sarà tenuta a disposizione del pubblico tanto in formato cartaceo quanto digitale perché ne possa prendere visione in qualsiasi momento.



[www.upslowtour.it](http://www.upslowtour.it)





Pietra *d* Luserna®

## COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Via Roma, 31 - 10062

Tel: 0121 954114

Email: [urp@comune.luserna.to.it](mailto:urp@comune.luserna.to.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.luserna.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.luserna.to.it)

[www.comune.luserna.to.it](http://www.comune.luserna.to.it)

C.F. e P.IVA: 01466170014

---

### ARTICOLO 51

1. A norma dell'art. 15, comma 2, dello statuto comunale, il presente regolamento e le sue modifiche entrano in vigore divenuta esecutiva la deliberazione che li approva.



[www.upslowtour.it](http://www.upslowtour.it)

