

Ricorda la Tassa Rifiuti!

⚠ La Tassa Rifiuti (TARI) **non viene applicata automaticamente** sulla base dell'espletamento di pratiche anagrafiche o altre pratiche comunali (es. nuovi insediamenti commerciali) **ma è necessario dichiarare all'ufficio tributi ogni nuova conduzione, occupazione, variazione e ogni eventuale cessazione.**

A titolo esemplificativo i motivi più ricorrenti che implicano un obbligo di nuova denuncia, denuncia di variazione o cessazione sono:

- le nuove occupazioni effettuate da soggetti a seguito di immigrazione da altro comune o di costituzione di una nuova famiglia (*attivazione*);
- il trasferimento nell'ambito del Comune (effettua prima una denuncia di *cessazione* e poi una di *attivazione* se avevi già una bolletta intestata a te che vuoi chiudere; se la bolletta precedente non era intestata a te e deve rimanere aperta effettua solo la denuncia di *attivazione* a nome tuo);
- il cambio di intestazione della denuncia nei casi di subentro per decesso o emigrazione del precedente dichiarante (*variazione*);
- i casi di emigrazione, trasferimento ad altro Comune (*cessazione*).

⚠ Se sei già intestatario di una bolletta TARI, non devi dichiarare le variazioni dei componenti del nucleo familiare, così come risultanti in anagrafe, intervenute successivamente alla dichiarazione iniziale (ad esempio, il Sig. Mario Rossi, dopo essersi intestato la bolletta TARI, non dovrà poi dichiarare all'ufficio tributi tutti i nuovi componenti in più o in meno all'interno del proprio nucleo, come nascite, decessi ecc. ai fini TARI, ma saranno sufficienti le dichiarazioni che effettuerà in anagrafe).

Hai **90 giorni** di tempo e lo puoi fare **in 3 modi**:

1

completamente online

accedi tramite



al servizio online tramite il codice QR



o su comune.luserna.to.it

2

con il modulo che trovi sul retro

compilalo correttamente

firmalo e allega copia di un documento d'identità (oppure firmalo digitalmente)

inviato a uno dei recapiti riportati sotto (e-mail, PEC, posta) oppure consegnalo all'ufficio protocollo

3

allo sportello con l'aiuto di un operatore

prenota prima un appuntamento con l'ufficio tributi tramite i recapiti riportati in calce, o con il seguente codice QR



e poi recati in ufficio con una copia dell'atto di affitto/acquisto o simili (ci serve per avere certezza dei dati catastali)



Per aprire i cassonetti dell'umido e dell'indifferenziato serve una **tessera**.

Puoi ritirarla (solo dopo aver effettuato la dichiarazione TARI) in due modi:

- **allo sportello** (esclusivamente **previo appuntamento negli orari di apertura** al pubblico),
- **presso il punto deposito automatico** all'ingresso del Palazzo Municipale, **tutti i giorni**, festivi inclusi, dalle 08.00 alle 20.00 e completamente in autonomia (lasciando la tua e-mail riceverai in media entro 1/2 giorni lavorativi un codice, usalo per aprire il locker)!

Fai la tua scelta al momento della denuncia TARI!

Attenzione: se sei già intestatario di una bolletta TARI che devi chiudere devi anche fare una denuncia di cessazione!

**Recapiti
Ufficio Tributi**

comune.luserna.to.it

Via Roma n. 31
Luserna San Giovanni

videocitofono nr. 4
4° piano, terza porta a destra

tel 0121954114 (int 5)

tributi@comune.luserna.to.it

protocollo@pec.comune.luserna.to.it

DICHIARAZIONE TASSA RIFIUTI - RICHIESTA DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO
ai sensi dell'art. 6 del TQRIF, di cui alla delibera ARERA n. 15/2022
MODELLO PER LE UTENZE DOMESTICHE

Io Sottoscritto/a _____
residente in _____
codice fiscale _____
recapito telefonico _____

DICHIARO

Ai fini dell'applicazione della tassa rifiuti (TARI), l'inizio dell'occupazione/detenzione dei sottoelencati locali o aree coperte nel comune di **Luserna San Giovanni**:

Indirizzo (via e numero civico)	Riferimenti catastali			Superficie calpestabile (mq)
	Foglio	Mappale	Sub.	
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

(indicare i dati catastali anche delle pertinenze: box auto, magazzini, depositi, tettoie)

Ai sensi del DPR 445/2000 (art. 46)

dichiaro che la data in cui è iniziato il possesso/detenzione dei locali è la seguente _____

Di proprietà, è la casa dove ho la residenza Di proprietà, ma non risiedo in questo immobile

In affitto Comodato d'uso, locale di proprietà di _____

Numero di occupanti: _____

Eventuali note aggiuntive:

Indirizzo di recapito*: _____

* Autorizzo l'Ufficio ad inviare gli avvisi di pagamento di tributi e canoni (in sostituzione all'invio tramite posta):

tramite **PEC** all'indirizzo: _____

tramite **MAIL** all'indirizzo: _____

L'ufficio si riserva comunque la possibilità di effettuare invii tramite posta ordinaria o raccomandata all'indirizzo di recapito – Eventuali notificazioni di altri atti potranno essere effettuate ai sensi della normativa vigente – La mancata ricezione di mail, PEC o SMS non esonera il contribuente dall'obbligo del pagamento – La revoca o la modifica della presente autorizzazione e dei dati in essa contenuti potranno essere effettuate dal sottoscrittore con apposita comunicazione all'ufficio.

Per aprire i cassonetti dell'umido e dell'indifferenziato serve la "tessera servizi ecologici ACEA"

Puoi ritirarla (dopo aver effettuato la dichiarazione TARI) in due modi, scegli ora quale:

ritirla in autonomia presso il punto deposito automatico (che si trova all'ingresso del Palazzo Municipale, tutti i giorni, festivi inclusi, dalle 8.00 alle 20.00). Lascia qui la tua e-mail per ricevere, entro un paio di giorni, il codice con cui potrai aprire lo smart locker: _____ **METODO PIU' COMODO!**

e-mail (non PEC)

vieni a ritirarla allo sportello tributi (contattaci prima per prendere un appuntamento) **METODO ALTERNATIVO**

Luserna San Giovanni, il _____ Firma del dichiarante

Allego copia del documento di riconoscimento come previsto dall'art. 38 dpr 445/2000



Informativa ai sensi degli artt. 13 del Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.) e della normativa nazionale vigente

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di LUSERNA SAN GIOVANNI, con sede in Via Roma, 31 – 10062 Luserna S. Giovanni (TO). I dati sono trattati da personale interno autorizzato o, a norma di legge, avvalendosi di soggetti terzi specializzati. I dati personali richiesti sono trattati, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 per lo svolgimento delle funzioni istituzionali del Comune e l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico e comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri conferiti dalla legge. Per questo motivo non è necessario acquisire il consenso. I dati non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea. L'informativa completa è disponibile sul sito internet del comune (sezione privacy) o scansionando il codice QR a lato.