COMUNE DI CASTELLAMONTE - Prot 0006840 del 29/03/2023 Tit 1 Cl Fasc
COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI - Prot 0006200 del 28/03/2023 Tit III Cl 1 Fasc

CITTA' DI CASTELLAMONTE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
10081 Piazza Martiri della Libertà, 28
Tel. 0124 51871 – 0124 5187260

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 (UN) POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO – GEOMETRA - CATEGORIA C

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 31 gennaio 2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Programma Triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2023-2025 e in particolare il Piano Assunzioni per l'anno 2023 che prevede la copertura di n. 1 (un) posto a tempo pieno indeterminato, nel profilo professionale di Istruttore Tecnico – Geometra, categoria C;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 31 gennaio 2023 con la quale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., è stata effettuata la valutazione del soprannumero/eccedenze di personale per l'anno 2023 dalla quale è emerso che nell'Ente non sono presenti situazioni di eccedenza o di esubero di personale;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 31 gennaio 2023 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D. Lgs. n. 198/2006, il Piano di Azioni Positive nell'ambito delle pari opportunità per il triennio 2023-2025;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 215 del 28 dicembre 2010 e s.m.i. nel quale viene disciplinato, tra l'altro, l'accesso all'impiego presso l'Ente;

VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto del personale delle Regioni e delle Autonomie Locali;

VISTE le linee guida sulle procedure concorsuali approvate con direttiva del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 24 aprile 2018;

VISTO il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" pubblicato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funziona Pubblica in data 15 aprile 2021;

VISTA la legge 19 giugno 2019, n. 56, "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo", in particolare l'articolo 3, comma 8, così come modificato dall'art. 1, comma 14 ter, del D. L. 9 giugno 2021 n. 80 convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021 n. 113;

In esecuzione della propria determinazione n. 114/D2/52 del 23 marzo 2023, con la quale si indice la presente procedura concorsuale e si approva il presente bando comprensivo dello schema di domanda;

COMUNE DI CASTELLAMONTE - Prot 0006840 del 29/03/2023 Tit 1 Cl Fasc
COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI - Prot 0006200 del 28/03/2023 Tit III Cl 1 Fasc

CITTA' DI CASTELLAMONTE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
10081 Piazza Martiri della Libertà, 28
Tel. 0124 51871 – 0124 5187260

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di **n. 1 (un) posto** a tempo pieno e indeterminato, nel profilo professionale di Istruttore Tecnico - Geometra, categoria C.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4 e dell'art. 678 comma 9, del D. Lgs. n. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità è prevista la riserva del posto per i volontari delle FF.AA. in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. n. 66/2010 (Volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate e Volontari in servizio permanente, Ufficiali di Complemento in ferma biennale o in ferma prefissata).
Il posto attribuito alle quote riservate eventualmente non assegnato per mancanza di concorrenti idonei/e, sarà attribuito ai/alle concorrenti non riservatari/e utilmente collocati/e in graduatoria.

Non si dà luogo ad alcuna riserva in favore degli appartenenti alle categorie di cui alla legge n. 68/1999 in quanto l'obbligo risulta ad oggi interamente assolto dall'Ente.

Al profilo professionale predetto sarà attribuito il trattamento economico previsto per il personale inquadrato nell'area degli Istruttori dal vigente C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti Locali, sottoscritto in data 16/11/2022, nonché eventuali altre indennità e benefici aggiuntivi previsti dalla normativa o dai Contratti Collettivi vigenti, se e in quanto dovuti. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute erariali, previdenziali assistenziali ed assicurative nella misura di legge.

ART. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi/e al concorso gli/le aspiranti devono essere in possesso, **alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione**, dei seguenti requisiti, sui quali l'Amministrazione si riserva di effettuare accertamenti (il possesso di tali requisiti deve necessariamente essere dichiarato nella domanda di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione):

1. cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea:
   ai sensi dell'art. 38 del D. L.gs. n. 165/2001 s.m.i. il requisito della cittadinanza italiana o di Stato UE non è richiesto a:
   1.2 candidati/e non aventi la cittadinanza di uno stato membro dell'UE familiari di cittadini italiani o di uno stato membro dell'UE, se titolari di diritto di soggiorno o di diritto di soggiorno permanente;
   1.3 candidati/e cittadini di paesi terzi titolari di permesso di soggiorno UE di lungo periodo o titolari dello status di rifugiati o di protezione sussidiaria; familiari non comunitari del titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria presenti sul territorio nazionale che individualmente non hanno diritto a tale status (art. 22, comma 2, del D. Lgs. n. 251/2007);

COMUNE DI CASTELLAMONTE - Prot 0006840 del 29/03/2023 Tit 1 Cl Fasc
COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI - Prot 0006200 del 28/03/2023 Tit III Cl 1 Fasc

I cittadini di Stati membri dell'Unione Europea e i candidati/e di cui ai precedenti punti 1.2 e 1.3 devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza, ad eccezione dei soggetti di cui al punto 1.3;
- essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
4. non essere stati interdetti dai pubblici uffici né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo, non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
5. non avere procedimenti penali in corso e non avere subito condanne penali passate in giudicato che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
6. non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice penale;
7. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi dell'art. 1 della legge 23/08/2005 n. 226);
8. avere un'età non inferiore agli anni 18;
9. conoscere le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse;
10. idoneità psico-fisica all'impiego e quindi alle mansioni proprie del profilo professionale da rivestire. L'Amministrazione accerterà direttamente l'idoneità dei candidati ammessi all'impiego mediante visita medica preassuntiva;
11. possedere la patente di guida della categoria B senza limitazioni;
12. possedere uno dei seguenti titoli di studio:
    - diploma di istruzione secondaria di secondo grado di geometra o di istruzione tecnica indirizzo costruzioni, ambiente, territorio (D.P.R. 15/03/2010 n. 88);

    oppure

    - altro diploma di scuola secondaria di secondo grado seguito da uno dei seguenti titoli superiori:

    Diploma di Laurea (DL) di cui all'ordinamento preesistente il D. M. n. 509/1999 (vecchio ordinamento) in:
    Architettura; Ingegneria Civile; Ingegneria Edile; Ingegneria Edile-Architettura; Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio; Ingegneria Industriale; Ingegneria Meccanica; Pianificazione Territoriale e Urbanistica; Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale; Politica del Territorio; Urbanistica;

    oppure

    Laurea Magistrale (LM) o **Laurea Specialistica (LS)** – equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale 9/7/2009 pubblicato nella G. U. del 7/10/2009, n. 233, tra quelle appartenenti alle seguenti classi:
    LM-3 Architettura del paesaggio
    LM-4 Architettura e Ingegneria Edile-Architettura

CITTA' DI CASTELLAMONTE
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
10081 Piazza Martiri della Libertà, 28
Tel. 0124 51871 – 0124 5187260

LM-23 Ingegneria Civile
LM-24 Ingegneria dei Sistemi Edilizi
LM-26 Ingegneria della sicurezza
LM-33 Ingegneria Meccanica
LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il Territorio
LM-48 Pianificazione Territoriale urbanistica Ambientale
3/S Architettura del Paesaggio
4/S Architettura e Ingegneria Civile
28/S Ingegneria Civile
36/S Ingegneria Meccanica
38/S Ingegneria per l'ambiente e il Territorio
54/S Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale;

oppure

Laurea triennale appartenente ad una delle seguenti classi di cui al D.M. n. 509/1999:
Classe 4 Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile
Classe 7 Urbanistica e Scienze della pianificazione territoriale e ambientale
Classe 8 Ingegneria civile ed ambientale
Classe 10 Ingegneria Industriale;

oppure

Diploma di Laurea triennale (L) afferenti alle classi di Laurea (D. M. n. 270/2004 e equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale 9/7/2009) seguenti:
L - 7 Ingegneria civile ed ambientale
L - 9 Ingegneria industriale
L - 17 Scienze dell'Architettura
L - 21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale
L - 23 Scienze e tecniche dell'edilizia;

oppure

Diploma Universitario (DU- legge 19 novembre 1990, n. 341)
Diploma universitario in: edilizia; sistemi informativi territoriali; ingegneria delle infrastrutture.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario essere in possesso dell'equiparazione prevista dall'art. 38, comma 3, del D. Lgs. n. 165/2001 s.m.i.. I cittadini in possesso di titoli di studio esteri possono presentare domanda in attesa dell'equiparazione del titolo di studio, la quale dovrà comunque essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.
Le modalità per la presentazione della richiesta sono disponibili al seguente indirizzo: https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio/titoli-3 .
La richiesta di equiparazione deve essere presentata entro la data di scadenza del presente bando.
Il possesso dell'equiparazione deve essere comprovato allegando alla domanda di partecipazione al concorso la documentazione in originale o copia autenticata. L'autenticità dei documenti può essere attestata apponendo in calce alla copia stessa la dichiarazione che si tratta di copia conforme all'originale, ai sensi dell'art. 19 bis del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i. ovvero dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente dell'equiparazione al corrispondente titolo di studio italiano.

CITTA' DI CASTELLAMONTE
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
10081 Piazza Martiri della Libertà, 28
Tel. 0124 51871 – 0124 5187260

Ai sensi dell'art. 1 della legge n. 120/1991 la condizione di privo della vista costituisce causa di inidoneità in quanto preclusiva dell'adempimento delle specifiche funzioni previste per il profilo professionale oggetto di selezione.

L'ammissione alla selezione è altresì subordinata al versamento della tassa di partecipazione secondo le modalità indicate nel presente bando all'art. 3 "Documentazione da allegare alla domanda".
Per difetto dei requisiti di ammissione l'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione del/la candidato/a dal concorso. L'esclusione sarà notificata all'interessato/a a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo P.E.C. qualora il/la candidato/a abbia indicato nella domanda di ammissione alla selezione un indirizzo di posta elettronica certificata.
L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese, fermo restando quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 in merito alle sanzioni penali. In caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il/la dichiarante decadrà dall'eventuale assunzione.
Il possesso di tutti i requisiti richiesti sarà accertato prima di adottare qualsiasi provvedimento a favore del/la concorrente dichiarato/a idoneo/a dall'esito della selezione.

ART. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – MODALITA' E TERMINI

Per essere ammessi/e alla selezione i/le concorrenti devono presentare domanda in carta semplice da redigersi, a pena di esclusione, secondo lo schema allegato al presente bando di concorso.
I/le candidati/e devono dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 23 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. il cognome e nome;
2. il luogo, la data di nascita e il codice fiscale;
3. il possesso di tutti i requisiti per l'ammissione previsti dall'art. 1 del presente bando;
4. il titolo di studio posseduto con la specificazione dell'autorità scolastica o universitaria che l'ha rilasciato e della data del conseguimento;
5. la residenza, il recapito e la P.E.C. o l'indirizzo e-mail presso il quale dovrà essere fatta qualsiasi eventuale comunicazione relativa al concorso;
6. il possesso di eventuali di titoli preferenza e precedenza in caso di parità di valutazione, come individuati nell'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i.. **La mancata indicazione esclude il/la candidato/a dal beneficio**;
7. l'eventuale necessità di richiedere, per l'espletamento delle prove d'esame, ausili in relazione all'handicap e/o la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le stesse. Il/la concorrente dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici, ai sensi della legge n. 104/1992, mediante produzione di certificazione in originale o in copia autenticata, relativa allo specifico handicap, rilasciata dalla Commissione Medica competente per territorio, con l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il/la candidato/a dovesse eventualmente avere bisogno;
8. la richiesta di esonero dalla partecipazione all'eventuale prova preselettiva (solo per i disabili con invalidità riconosciuta uguale o superiore all'80%). I/le concorrenti dovranno produrre una certificazione attestante la percentuale di invalidità posseduta;

CITTA' DI CASTELLAMONTE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
10081 Piazza Martiri della Libertà, 28
Tel. 0124 51871 – 0124 5187260

9. il possesso dei requisiti per la riserva (ex artt. 678 e 1014 D. Lgs. n. 66/2010) con gli estremi e le indicazioni per la verifica della veridicità della dichiarazione. **La mancata indicazione esclude il/la candidato/a dal beneficio**;
10. di accettare tutte le prescrizioni contenute nel presente bando di selezione;
11. di autorizzare l'Ente al trattamento dei propri dati personali finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale, ai sensi del Regolamento 2016/679 UE e del D. Lgs. n. 196/2003, come da ultimo modificato dal D. Lgs. n. 101/2018.

In calce alla domanda deve essere apposta, pena l'esclusione, la firma del/la candidato/a; ai sensi dell'articolo 39, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 la firma non è soggetta ad autenticazione.

La domanda di partecipazione e la relativa documentazione allegata possono essere:
- spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Castellamonte – Ufficio Personale, Piazza Martiri della Libertà n. 28, 10081 Castellamonte (TO);
- consegnate a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Castellamonte (orario: dal lunedì al venerdì 9.30 – 12.30 -- lunedì e giovedì pomeriggio 15.00 – 17.30);
- spedite a mezzo posta elettronica certificata (P.E.C.) all'indirizzo: protocollo@pec.comune.castellamonte.to.it .

La domanda di partecipazione deve pervenire al Comune di Castellamonte entro le ore 12:00 del giorno 4 maggio 2023 (trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana).

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti correlati è perentorio.

Qualora la domanda venga inviata per raccomandata fa fede la data apposta sul timbro di arrivo apposto dall'ufficio protocollo del Comune di Castellamonte. **NON FARA' FEDE il timbro postale dell'ufficio accettante**.
Nel caso la domanda sia presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Castellamonte la data di presentazione è stabilita dal timbro a data apposto dall'Ufficio stesso. Per le modalità di invio a mezzo P.E.C. la data è attestata dalla ricevuta di consegna.

Qualora la domanda non pervenga entro i termini temporali sopra indicati non sarà tenuta in considerazione. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dei/lle concorrenti né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei/lle concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali.

COMUNE DI CASTELLAMONTE - Prot 0006840 del 29/03/2023 Tit 1 Cl Fasc
COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI - Prot 0006200 del 28/03/2023 Tit III Cl 1 Fasc

ART. 3 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I/Le candidati/e, **a pena di esclusione**, devono allegare alla domanda di ammissione i seguenti documenti:

- ✓ copia fotostatica in carta semplice di un documento di identità in corso di validità;
- ✓ ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso pari a € 10,00 – **NON RIMBORSABILE -** da effettuarsi tramite c/c postale n° 30783104, intestato al Comune di Castellamonte, causale: "versamento tassa concorso pubblico per Istruttore Tecnico - Geometra, cat. C" o direttamente presso la Tesoreria Comunale, UNICREDIT BANCA S.p.a. filiale di Castellamonte, IBAN: IT 70 Q 02008 30300 000004412151;

Possono inoltre essere allegati:

- ✓ (facoltativo) il curriculum formativo e professionale redatto in formato europeo, in carta libera, datato e firmato. Il curriculum non sarà oggetto di valutazione, se presentato sarà esaminato per avere ulteriori informazioni utili per la verifica dei requisiti attitudinali;
- ✓ (eventuale) certificazione medica attestante la disabilità dalla quale si evincano la tipologia di ausili e le tempistiche aggiuntive necessarie per sostenere le prove, pena la mancata fruizione del beneficio (esclusivamente per i candidati disabili che richiedono di sostenere le prove con ausili e tempi aggiuntivi);
- ✓ (eventuale) certificazione attestante il riconoscimento dell'invalidità uguale o superiore all'80% (esclusivamente per i candidati disabili che richiedono di non sostenere la prova preselettiva);
- ✓ (eventuale) copia dell'attestazione di equiparazione del titolo di studio estero;
- ✓ eventuali altri documenti che il candidato ritenga utile presentare (ad esempio documentazione per la verifica del possesso dei requisiti per l'applicazione della riserva o della riserva/preferenza a parità di punteggio).

TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO E/O A PARITA' DI TITOLI

A parità di merito hanno la preferenza:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5) gli orfani di guerra;
6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8) i feriti in combattimento;
9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati ed i fratelli e le sorelle vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

COMUNE DI CASTELLAMONTE - Prot 0006840 del 29/03/2023 Tit 1 Cl Fasc
COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI - Prot 0006200 del 28/03/2023 Tit III Cl 1 Fasc

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno presso il Comune di Castellamonte;
18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19) gli invalidi e i mutilati civili;
20) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli di preferenza la preferenza è determinata:
a. dal numero di figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c. dalla minore età.

In caso di trasmissione a mezzo P.E.C. i documenti a corredo della domanda devono essere prodotti in formato pdf e devono essere allegati al messaggio.

A norma dell'articolo 1 della legge 23 agosto 1988 n. 370 la domanda di ammissione e i relativi documenti per la partecipazione allegati alla stessa non sono soggetti all'imposta di bollo.

I documenti non obbligatori che il/la candidato/a intenda presentare in allegato alla domanda di ammissione al concorso possono essere temporaneamente autocertificati con dichiarazione in carta libera.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e/o prodotto dal/la candidato/a e di richiedere integrazioni di documenti ritenute legittimamente necessarie.

ART. 4 – AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E CASI DI ESCLUSIONE

Le domande pervenute entro il termine indicato nel presente bando vengono preliminarmente esaminate dall'Ufficio Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità. L'Ufficio procede alla verifica della documentazione allegata e all'eventuale esclusione dei/lle concorrenti in conformità alle prescrizioni dell'avviso e della legislazione vigente.

L'esclusione dal concorso si ha nei seguenti casi:
- domanda di ammissione pervenuta fuori termine;
- mancanza di uno dei requisiti previsti dal bando;
- mancato utilizzo dello schema previsto per la presentazione dell'istanza;
- omissione della firma del/la candidato/a;
- omissione nella domanda dell'indicazione di una delle dichiarazioni di cui sopra e/o relativa al possesso dei requisiti di ammissione al concorso;
- mancanza della ricevuta del versamento di € 10,00 quale tassa di partecipazione al concorso;
- mancanza della copia di un documento di identità in corso di validità;
- mancata regolarizzazione della documentazione nei termini indicati.

CITTA' DI CASTELLAMONTE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
10081 Piazza Martiri della Libertà, 28
Tel. 0124 51871 – 0124 5187260

Ogni eventuale comunicazione personale ai/alle candidati/e, ivi compresa l'eventuale richiesta di regolarizzazione, sarà inviata esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo e-mail/P.E.C. indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

ART. 5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice della selezione sarà nominata dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 51 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con successivo provvedimento.
La Commissione esaminatrice, prima di procedere alla eventuale preselezione e alle prove d'esame, stabilirà i criteri per la determinazione dei punteggi.
La Commissione presiederà le prove d'esame, provvederà al giudizio delle stesse e formulerà la relativa graduatoria con l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di riserva e di preferenza a parità di merito a favore di particolari categorie.

ART. 6 – PRESELEZIONE E PROVE D'ESAME

PRESELEZIONE
Nel caso in cui il numero di domande pervenute sia superiore a 40 (quaranta) l'Amministrazione comunale procederà ad una preselezione degli/lle aspiranti che consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un questionario contenente domande a risposta multipla mirato ad accertare il possesso di idonea conoscenza delle materie d'esame.

L'elenco dei/lle candidati/e ammessi/e e degli/lle esclusi/e, gli esiti dell'eventuale preselezione, delle prove d'esame e ogni altra comunicazione inerente la procedura concorsuale saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Castellamonte all'indirizzo: www.comune.castellamonte.to.it, nella sezione Amministrazione Trasparente alla Voce Bandi di concorso. La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti**.**

L'eventuale prova di **preselezione è prevista per il giorno giovedì 11 maggio 2023.** La sede e gli orari della eventuale prova preselettiva verranno pubblicati sul sito internet del Comune di Castellamonte entro il giorno martedì 9 maggio 2023.

I/Le candidati/e ammessi/e al concorso **saranno tenuti/e a presentarsi, senza alcun preavviso**, nel giorno sopra indicato, muniti/e di idoneo documento di identità.
L'assenza del/la candidato/a sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque sia la causa.

A seguito della preselezione, saranno ammessi alle successive prove d'esame i primi 40 (quaranta) candidati/e che avranno ottenuto il punteggio del test di preselezione più elevato, oltre i pari merito dell'ultima posizione utile.
Il punteggio riportato nella preselezione servirà ai soli fini dell'ammissione alle prove non costituendo elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel prosieguo del concorso.

Le prove d'esame consistono in una prova scritta e una prova orale.

COMUNE DI CASTELLAMONTE - Prot 0006840 del 29/03/2023 Tit 1 Cl Fasc
COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI - Prot 0006200 del 28/03/2023 Tit III Cl 1 Fasc

PROVA SCRITTA

La prova consisterà in quesiti attinenti gli argomenti delle materie d'esame atti ad evidenziare le competenze relative alla figura da ricoprire e la completezza delle conoscenze tecnico professionali unitamente alla capacità di sintesi.

Durante la prova i/le candidati/e **non** potranno consultare testi di legge, dizionari, libri, appunti, manoscritti, giornali e riviste. I/Le candidati/e inoltre **non** potranno utilizzare telefoni cellulari o altri mezzi tecnologici per la diffusione a distanza di suoni e/o immagini, comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione.

PROVA ORALE

La prova consisterà in un colloquio motivazionale e professionale volto ad approfondire e a valutare la completezza delle conoscenze delle materie d'esame, le attitudini possedute, la conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure necessarie all'esecuzione del lavoro stesso e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova comprenderà inoltre l'accertamento della conoscenza della lingua inglese attraverso un colloquio e/o mediante lettura e traduzione di brevi testi scritti forniti dalla Commissione.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico con capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione. Al momento della valutazione di ogni singolo/a candidato/a il pubblico verrà allontanato dall'aula.

LA PROVA SCRITTA si svolgerà presso la sala Consiliare del Comune di Castellamonte, in Piazza Martiri della Libertà n. 28, il giorno: **giovedì 18 maggio 2023 alle ore 9:30;**

La **PROVA ORALE** si svolgerà presso la sala Consiliare del Comune di Castellamonte, in Piazza Martiri della Libertà n. 28, il giorno: **giovedì 25 maggio 2023 alle ore 9:30.**

I/Le candidati/e utilmente classificati/e a seguito della prova preselettiva e ammessi/e a sostenere le prove di esame saranno tenuti/e a presentarsi, **senza alcun preavviso,** presso la sede di esame nel giorno e nell'ora sopra indicati, muniti/e di idoneo documento di identità.

I/Le candidati/e che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati/e rinunciatari/e e quindi esclusi/e dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà del/la singolo/a aspirante.

MATERIE D'ESAME

- conoscenza dell'orientamento amministrativo e contabile degli Enti Locali;
- pianificazione urbanistica e territoriale (normative urbanistiche nazionali e regionali, tipologie di strumenti di pianificazione generali ed attuativi);
- normativa in temi ambientali, paesaggistici, energia, beni culturali, impiantistica;
- normativa edilizia nazionale e locale;
- normativa statale e regionale in materia di polizia mortuaria;
- normativa inerente contratti pubblici, codice appalti;
- progettazione edilizia, impiantistica, stradale e idraulica;

CITTA' DI CASTELLAMONTE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
10081 Piazza Martiri della Libertà, 28
Tel. 0124 51871 – 0124 5187260

- codice della strada;
- principi normativi in materia di sicurezza dei lavoratori e prevenzione degli infortuni sul lavoro;
- nozioni sull'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato;
- elementi di diritto amministrativo e di diritto comunitario;
- normativa in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti amministrativi;
- normativa anticorruzione, obblighi di pubblicità e trasparenza, tutela della privacy;
- nozioni sullo stato giuridico degli impiegati degli Enti Locali;
- nozioni sui reati contro la pubblica amministrazione e contro la fede pubblica;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- conoscenza della lingua inglese.

I/le candidati/e dovranno presentare in occasione della **prova orale** la documentazione in carta semplice comprovante il possesso dei titoli di riserva, di precedenza o preferenza dichiarati nella domanda e attestante il possesso dei titoli medesimi alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. Tali documenti potranno essere sostituiti con dichiarazioni rese con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i. ovvero con copia semplice recante in calce la dichiarazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art. 19 bis del D.P.R. n. 445. La mancata presentazione della predetta documentazione esclude l'applicazione del beneficio relativo.

L'Amministrazione si riserva, al sopravvenire di disposizioni normative che lo prescrivano o al sopravvenire di circostanze e situazioni che ne rendano oggettivamente impossibile o particolarmente difficoltoso lo svolgimento in presenza, di fare effettuare ai/lle candidati/e le prove (preselettiva, scritta e orale) a distanza in modalità telematica, dandone comunicazione con congruo preavviso, mediante avviso pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso del sito istituzionale dell'Ente.

ART. 7 – VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

La Commissione esaminatrice dispone di un punteggio complessivo di 60 punti: 30 punti per ogni prova d'esame.

Sono ammessi/e alla prova orale i/le candidati/e che conseguono per la prova scritta la votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

La valutazione finale è determinata dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole prove.

ART. 8 – GRADUATORIA FINALE

La Commissione esaminatrice al termine delle prove d'esame, tenuto conto dell'ordine del punteggio finale riportato da ciascun/a candidato/a e degli eventuali titoli presentati attestanti

CITTA' DI CASTELLAMONTE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
10081 Piazza Martiri della Libertà, 28
Tel. 0124 51871 – 0124 5187260

il diritto a riserva del posto o degli eventuali titoli di preferenza e precedenza a parità di valutazione indicati nell'articolo 3 del presente bando, forma un'unica graduatoria di merito dei/lle candidati/e risultati/e idonei/e.

La graduatoria di merito, unitamente alla nomina dei/lle vincitori/trici del concorso, viene approvata con determinazione del Responsabile del Settore Servizi Finanziari e viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Castellamonte e sul sito internet del Comune all'indirizzo: www.comune.castellamonte.to.it, nella sezione Amministrazione Trasparente alla Voce Bandi di concorso. Nessuna comunicazione verrà inviata ai/lle concorrenti in relazione all'esito da essi/e conseguito.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine di 60 (sessanta) giorni per eventuali impugnative.

Ai sensi del D.P.R. 12/04/2006 n. 184 e s.m.i. i/le candidati/e, dopo l'adozione del provvedimento di approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria di merito, hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale.

La graduatoria, che avrà validità per la durata prevista dalle vigenti normative, potrà essere utilizzata anche per la copertura di posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso, ai sensi dell'art. 17, comma 1 bis, del D. L. n. 162/2019, come modificato dalla legge di conversione n. 8/2020, in deroga al limite previsto dall'art. 91 del TUEL.; la graduatoria potrà inoltre essere utilizzata per l'assunzione di personale a tempo determinato nei casi consentiti dalla normativa vigente.

Potrà essere concesso l'utilizzo della graduatoria medesima ad altre Amministrazioni pubbliche, previa stipulazione di specifico accordo.

ART. 9 – ADEMPIMENTI DEL/LA VINCITORE/TRICE

Il/La candidato/a dichiarato/a vincitore/trice è tenuto/a a produrre, anche in via telematica, la documentazione prescritta dalla normativa vigente per l'assunzione presso le Pubbliche Amministrazioni e a presentare, a pena di decadenza, la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali auto-dichiarati e/o autocertificati mediante dichiarazioni sostitutive che non possano essere acquisiti d'ufficio dall'Amministrazione.

Tale documentazione deve essere presentata entro 30 giorni dalla richiesta, fatta salva la possibilità di proroga non superiore ad ulteriori 30 giorni, a richiesta dell'interessato/a in caso di comprovato impedimento.

Entro i termini previsti per la presentazione della documentazione a titolo definitivo, il/la vincitore/trice del concorso deve altresì dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere rapporti di impiego pubblico o privato o di natura convenzionale e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D. Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

CITTA' DI CASTELLAMONTE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
10081 Piazza Martiri della Libertà, 28
Tel. 0124 51871 – 0124 5187260

Il/La candidato/a dichiarato/a vincitore/trice, prima di assumere servizio, deve risultare idoneo/a a seguito di visita specifica a cura del medico competente del Comune di Castellamonte, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.. Qualora l'accertamento sanitario risulti negativo o qualora il/la vincitore/trice non si presenti senza giustificato motivo, non si dà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro e si procede allo scorrimento della graduatoria.

La partecipazione al concorso obbliga i/le concorrenti, di pieno diritto, all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso.

Il/la vincitore/trice che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro trenta giorni dal termine stabilito, decade dalla nomina. Decade invece dall'impiego il/la vincitore/trice che abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

ART. 10 – ASSUNZIONE

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali.
E' prevista la facoltà di revocare il presente concorso nel caso di entrata in vigore di norme che rendano incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle Amministrazioni pubbliche in materia di contenimento delle spese di personale.

Gli effetti giuridici ed economici del rapporto d'impiego decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio indicata nel contratto individuale di lavoro. È in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura concorsuale che ne costituisce il presupposto.

All'atto dell'immissione in servizio a tempo indeterminato, l'assunzione del/la vincitore/trice viene comunque effettuata con un periodo di prova, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D.P.R. n. 487/1994 e dell'art. 25 del C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali siglato in data 16/11/2022. Decorso il periodo di prova, senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il/la dipendente si intende confermato/a in servizio e gli/le viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

ART. 11 – INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 679/2016

Il Comune di Castellamonte, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con la trasmissione della domanda di ammissione alla procedura sopra descritta e dei relativi allegati, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità di ricerca e selezione del personale, nel contesto dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

CITTA' DI CASTELLAMONTE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
10081 Piazza Martiri della Libertà, 28
Tel. 0124 51871 – 0124 5187260

Il conferimento dei dati contenuti nella domanda e nella documentazione allegata è facoltativo, ma il loro mancato trasferimento o trasmissione non consente di completare la partecipazione alla procedura.
I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente alla conclusione dello stesso, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e dei soggetti (imprese ed altri operatori che svolgono per conto del titolare servizi contabili, fiscali e di gestione degli adempimenti connessi con il trattamento del personale) espressamente designati come responsabili del trattamento, oltre che da altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge (quali ad esempio, la legge n. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi).

I dati personali, nella misura in cui ciò sia previsto, potranno altresì essere oggetto di pubblicazione nei termini e con le modalità previste dalla legge. Al di fuori di questa ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificatamente previsti dalla normativa vigente.
I dati sono trattati garantendo la loro sicurezza e riservatezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita degli stessi, anche accidentale, di accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta.

Gli/Le interessati/e hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del R.G.P.D.). L'apposita istanza al titolare è presentata ai recapiti e-mail e P.E.C. contenuti nel presente avviso. Gli/Le interessati/e, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le procedure previste.
Gli/Le interessati/e possono inoltre richiedere in qualunque tempo maggiori informazioni in merito all'individuazione delle norme giuridiche che presiedono l'attività del titolare con specifico riferimento al procedimento in corso.

Il titolare rende noto di aver provveduto alla nomina del Responsabile della protezione dei dati personali (R.P.D. o D.P.O.) in conformità alla previsione contenuta nell'art. 37, paragrafo 1, lettera a), del R.G.P.D. e che il medesimo è raggiungibile ai seguenti recapiti:
- telefono: 0131/1826681 - e-mail: comune.castellamonte@gdpr.nelcomune.it ;
- P.E.C.: dpo@pec.gdpr.nelcomune.it .

ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva il diritto, sussistendo motivi di pubblico interesse, di prorogare il termine di scadenza del presente bando o di riaprirlo, qualora sia già stato chiuso, ovvero di modificare o revocare il bando stesso. L'Ente si riserva altresì il diritto, sussistendo motivi di pubblico interesse, di non procedere alla stipulazione del contratto di lavoro.

COMUNE DI CASTELLAMONTE - Prot 0006840 del 29/03/2023 Tit 1 Cl Fasc
COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI - Prot 0006200 del 28/03/2023 Tit III Cl 1 Fasc

L'Amministrazione comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e il trattamento sul lavoro, ai sensi della legge n. 125/1991 e s.m.i. e del D. Lgs. n. 198/2006 e s.m.i..

Per quanto non espressamente riportato nel presente bando si fa riferimento alla disciplina del Testo Unico Enti Locali, ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti e alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.

Copia del presente bando e della relativa domanda di ammissione viene pubblicata sul sito internet del Comune all'indirizzo: www.comune.castellamonte.to.it, nella sezione Amministrazione Trasparente alla Voce Bandi di concorso e trasmessa in via telematica ai Comuni della Città Metropolitana di Torino.

Per qualsiasi informazione in ordine alla selezione e per richiedere copia del bando o della domanda occorre rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Ente – Tel: 0124/5187224 (orario: dal lunedì al venerdì 9.00 – 13.00 -- lunedì e giovedì pomeriggio 15.00 – 17.45), e-mail: personale@comune.castellamonte.to.it .

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della legge 07/08/1990 n. 241 e s.m.i. si informa che il Responsabile del presente procedimento è il Responsabile del Settore Servizi Finanziari dottor Mirco BIELLI.

Castellamonte, lì 23 marzo 2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to digitalmente (dott. Mirco BIELLI)

L'avviso del presente bando di concorso sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – 4^ Serie speciale "Concorsi ed esami" n. 26 del 4 aprile 2023.