

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA TRA I COMUNI DI LUSERNA SAN GIOVANNI, DI
BOBBIO PELLICE E DI RORA'

Bando di gara mediante procedura aperta

Servizi di Pianificazione e Gestione Forestale di Patrimoni boschivi Pubblici

**Procedura aperta in base all'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e criterio dell'offerta economicamente più
vantaggiosa in base all'art. 95, c. 2 – 6 - 7 del D.Lgs. 50/2016.**

Trasmesso alla Commissione Europea per la pubblicazione sulla G.U.U.E in data 7 settembre 2016.

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di

“Pianificazione e Gestione Forestale dei patrimoni boschivi dei Comuni di Bobbio Pellice, Angrogna e Rorà.
Quinquennio 2016/2020”. PSR 2007/2013 - Misura 225.

CUP: G89G13001110006

CIG: 67874973B7

Codice CPV : 71356000 - 8

Codice NUTS: ITC11

Sezione I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE (STAZIONE APPALTANTE)

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Ente: Comune di Bobbio Pellice - Provincia di Torino - Italia

Indirizzo: Piazza Caduti per la libertà n° 7 – CAP 10060

Telefono: 0121 - 957882 Fax: 0121 - 957734

Pec: protocollo.comunebobbioellice@pec.it E.mail: comune.bobbioellice@libero.it

Responsabile del procedimento della stazione appaltante: Geom. Gabriele Tumminello

mail: comune.bobbioellice@libero.it

Indirizzi internet: Amministrazione aggiudicatrice: <http://www.comune.bobbioellice.to.it>

Profilo del committente: <http://www.comune.bobbioellice.to.it>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.

Informazioni relative al ritiro della documentazione ufficiale di gara possono essere acquisite attraverso la consultazione del sito <http://www.comune.bobbioellice.to.it>.

Il disciplinare di gara e la documentazione complementare sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati e presso i punti di contatto della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.).

Le offerte e le domande di partecipazione vanno inviate esclusivamente alla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.), in quanto lo svolgimento della gara sarà curato dalla C.U.C. stessa, presso il Comune di Luserna

San Giovanni.

Centrale unica di committenza

Ente: Comune di Luserna San Giovanni - Provincia di Torino -Italia

Indirizzo: Via Roma n° 31 - CAP 10062

Telefono: 0121-954330 Fax: 0121-900421

Pec: protocollo@pec.comune.luserna.to.it

E-mail: urp@comune.luserna.to.it

Responsabile del procedimento della Centrale Unica di Committenza (C.U.C): Dott. Davide Benedetto

mail: davide.benedetto@comune.luserna.to.it

Indirizzi internet: <http://www.comune.luserna.to.it>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati

Informazioni relative al ritiro della documentazione ufficiale di gara possono essere acquisite attraverso la consultazione del sito del Comune di Bobbio Pellice <http://www.comune.bobbiofellice.to.it>. oppure attraverso la consultazione del sito della C.U.C. <http://www.comune.luserna.to.it>.

Il disciplinare di gara e la documentazione complementare sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.

Le offerte e le domande di partecipazione vanno inviate esclusivamente al punto di contatto della Centrale Unica di Committenza sopraindicato, in quanto lo svolgimento della gara sarà curato dalla C.U.C. presso il Comune di Luserna San Giovanni.

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principale settore di attività

Ente Locale Territoriale

Sezione II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) Descrizione

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

Affidamento del servizio di Pianificazione e Gestione Forestale dei patrimoni boschivi dei Comuni di Bobbio Pellice, Angrogna e Rorà. Quinquennio 2016/2020. PSR 2007/2013 - Misura 225. Codice CUP: G89G13001110006 - Codice CIG: 67874973B7.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi

c) servizi: CPV n° 71356000 – 8 Servizi tecnici.

Sito e luogo principale di esecuzione: territorio comunale dei Comuni di Bobbio Pellice, Angrogna e Rorà.

Luogo principale di consegna e di riferimento: presso la sede degli uffici dei Comuni di Bobbio Pellice, Angrogna e Rorà.

II.1.3) L'avviso riguarda

Appalto pubblico. Sì

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro:

Non presente

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio relativo all'attività di Pianificazione e Gestione Forestale dei patrimoni boschivi dei Comuni di Bobbio Pellice, Angrogna e Rorà, per il quinquennio 2016/2020.

Relativamente alla attività di Pianificazione Forestale trattasi di redigere PFA decennali dei Comuni di Rorà e Angrogna e di revisionare il PFA del Comune di Bobbio Pellice; inoltre trattasi di implementare i contenuti dei PFA con indagini preliminari sulle potenzialità e limitazioni d'uso dei boschi privati oltre che sui comprensori di pascolo, analizzando in particolare le possibili interferenze fra pascolo e foresta.

L'appalto prevede poi la gestione tecnica delle proprietà forestali pubbliche.

Quindi l'attività di sportello forestale.

L'assistenza tecnica ai proprietari forestali privati ed animazione della filiera.

In ultimo la consulenza per l'ottenimento ed il mantenimento della certificazione PEFC di Gestione Forestale Sostenibile.

L'attività di gestione è sintetizzabile nello svolgimento delle attività di martellata, assegno e stima dei lotti boschivi di proprietà comunale e progettazioni connesse ecc.

Il tutto è specificatamente dettagliato nel disciplinare di gara cui fare riferimento.

L'appalto è finanziato con i fondi dell'Unione Europea di cui al P.S.R. 2007/2013, misura 225, con provvedimenti di concessione della Regione Piemonte, Direzione Regionale OO.PP, Difesa del Suolo, Montagna, Foreste, Protezione Civile, Trasporti e Logistica – Determinazione Dirigenziale n°2524 del 29.9.2015.

L'incarico dovrà essere espletato in conformità a quanto previsto dalle norme di legge vigenti in materia e precisamente:

- L.R. 4 del 10/02/2009 “Gestione e promozione economica delle foreste”
- Regolamento Regionale approvato con DPGR 4R/2015 di attuazione dell'art. 13 della L.R. 4/2009
- D.G.R. 53-12582 del 16/09/2009 di approvazione delle norme tecniche per la redazione dei Piani Forestali Aziendali (PFA)
- L.R. 19 del 29/06/2009 “Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità”
- D.G.R. 22-368 del 29/09/2014 di approvazione delle Misure di conservazione per le aree Natura 2000
- Standard ITA 1000 e ITA 1001 del sistema di certificazione di Gestione Forestale sostenibile (GFS) PEFC

II.1.6) CPV (vocabolario comune per gli appalti): CPV n° 71356000 – 8 Servizi tecnici.

II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)? No

II.1.8) Divisione in lotti: No

II.1.9) Ammissibilità di varianti: No

II.2 Quantitativo o entità dell'appalto

II.2.1) Quantitativo o entità dell'appalto

L'appalto totale ammonta ad euro 270.123,00 (duecentosettantamilacentoveventitre euro virgola zerozero), somma a base di gara, oltre agli oneri previdenziali ed oltre all'Iva di legge, così come dettagliato dalla Regione Piemonte con provvedimento di concessione Determinazione Dirigenziale n° 2524 del 29.9.2015.

II.2.2) Informazione sui rinnovi

L'appalto è oggetto di rinnovo: No

II.2.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione

Termine per la conclusione dell'appalto fissato al 31.12.2020

II.2.4) Avalimento

AmMESSO esclusivamente per i requisiti di capacità tecnica e professionale ed economico finanziaria di cui ai punti a) e b) dell'art. 6 del disciplinare, con esclusione tassativa del ricorso all'avvalimento dei fatti e condizioni personali del concorrente (art. 80 del D. Lgs 50/2016) e dell'appartenenza ad Albi/Ordini, come richiesto nel presente bando e nel disciplinare.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) Condizioni relative all'appalto

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016 dovrà essere presentata, all'atto di presentazione dell'offerta, una garanzia sotto forma di cauzione o fideiussione provvisoria, come dettagliato nel Disciplinare di gara, pari al 2% dell'importo a base di gara al netto dell'Iva, considerando come tale l'importo a base d'asta (ammontare della cauzione euro 5.402,46 ovvero cinquemilaquattrocentodueeuro virgola quarantasei). La garanzia dovrà avere una durata di almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte. L'offerta dovrà

essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 qualora l'offerente risultasse affidatario.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento

Secondo quanto previsto nel disciplinare di gara, art. 19.

Obbligo della fatturazione elettronica.

III.1.3) Soggetti ammessi alla gara

L'incarico per il servizio di Pianificazione e Gestione Forestale dei patrimoni boschivi dei Comuni è rivolto ai dottori Forestali e/o dottori Agronomi, esercenti la libera professione e regolarmente iscritti alla sezione "A" nei rispettivi Ordini di riferimento, singoli o associati ovvero organizzati o costituiti in raggruppamenti temporanei o in società di professionisti o società d'ingegneria ovvero titolari o dipendenti di Società di Servizi, con significativa e comprovata esperienza da dimostrare con dettagliato "Curriculum di carriera" riguardante:

- la Pianificazione Forestale con particolare riferimento all'assestamento di complessi boscati pubblici;
- La Gestione Tecnico Forestale di complessi boscati pubblici.

Sarà oggetto di particolare valutazione l'esperienza supportata, sia nel campo della Pianificazione che in quello della Gestione Forestale, da Certificazione di Gestione Forestale Sostenibile.

E' ammessa all'interno del raggruppamento o società la presenza di soggetti iscritti all'ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali alla sezione B, con ruolo di coadiuvazione.

In caso di raggruppamento temporaneo è obbligatorio, a pena di esclusione, la presenza di un giovane professionista, abilitato da meno di 5 anni, il quale potrà essere indifferentemente iscritto alla sezione A o alla sezione B dell'Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali.

E' consentita quindi la partecipazione di tutti gli operatori economici, con i requisiti sopra indicati, previsti da:

- articoli 45 e 48 del D. Lgs 50/2016;
- nonché concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti e titoli rilasciati nello Stato di Residenza, equipollenti a quelli di Dottore Agronomo o Dottore Forestale, sezione A, rilasciati in Italia.

Per un maggiore dettaglio dei requisiti di partecipazione fare riferimento al disciplinare di gara.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto: No

III.2. Condizioni di partecipazione

III.2.1) Requisiti generali e di idoneità professionale:

Il concorrente (ciascun operatore economico singolo o associato) non deve trovarsi, a pena di esclusione, in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Le stesse imprese e per esse, con riferimento ai requisiti personali, gli amministratori con poteri di rappresentanza, compresi quelli cessati dalla carica nell'anno precedente, gli eventuali direttori tecnici, i procuratori generali e speciali e tutti gli altri rappresentanti previsti dalla normativa in vigore, non devono trovarsi in una delle cause di esclusione previste dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016.

- Per gli operatori economici di cui agli art. 45 e 48 del D.Lgs.50/2016 vedasi il precedente punto III.1.3)
- Per le imprese di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 residenti in Italia: iscrizione nel registro della C.C.I.A., per attività affini all'oggetto dell'appalto.
- per le imprese di cui agli art. 45 del D. Lgs. 50/2016, residenti in Stati membri o firmatarie di accordo Gatt: iscrizione nel competente registro commerciale o professionale dello stato di residenza definiti nell'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, ovvero iscrizione nel registro commerciale o professionale valido nel paese di residenza e presenza come titolari, soci o dipendenti da almeno 6 mesi di professionisti con titolo equipollente a quello italiano di dottore Agronomo o dottore Forestale.
- Per tali requisiti vedere nel dettaglio il Disciplinare di gara.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria.

La dimostrazione della capacità finanziaria ed economica dell'impresa può essere fornita, a scelta dell'impresa concorrente, mediante uno o più dei seguenti documenti:

- a) dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari, autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1/9/93 n° 385, che attestino l'idoneità economica e finanziaria dell'operatore ai fini dell'assunzione del presente appalto.
- b) bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa degli ultimi 3 esercizi ovvero dichiarazione relativa a tali documenti contabili dell'impresa, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28/12/2000 n°445 o dati rilevabili dalle dichiarazioni dei redditi delle ultime 3 dichiarazioni (bilanci o estratti da esibire solo dall'aggiudicatario, a conferma della dichiarazione prestata);

Nell'ipotesi a) il documento da esibire, in sede di gara, è esclusivamente la dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari, (non è ammessa la autocertificazione di cui al DPR 445/2000).

III.2.3) Capacità tecnica e professionale

La dimostrazione della capacità tecnica e professionale dell'impresa deve essere fornita mediante l'esibizione della seguente documentazione:

- a) Elenco dei principali servizi di Pianificazione Forestale dei migliori 5 esercizi anche non

continuativi del decennio antecedente il bando, con date, destinatari pubblici e/o privati, fatture emesse e relativi importi: questi ultimi pari almeno o superiori al 30 % dell'importo posto a base di gara, per servizi di Pianificazione Forestale ossia ad euro 11.529,00.

- per servizi di pianificazione si intendono le attività professionali di Redazione di Piani Forestali aziendali, Piani di Assestamento Forestale, Piani Economici Forestali, Piani di Gestione Forestale, Piani Forestali Territoriali, Inventari Forestali, Cartografia Forestale Tematica;
- b) Elenco dei principali servizi di Gestione Forestale dei migliori 5 esercizi del decennio antecedente al bando, con date, destinatari pubblici e/o privati e relativi importi: questi ultimi pari almeno o superiori al 30% dell'importo posto a base di gara per servizi di gestione Forestale ossia ad euro 67.503,00.
- per servizi di Gestione Forestale si intendono le attività professionali connesse alla gestione tecnica di beni forestali, quali ad esempio l'assegnazione al taglio di lotti boschivi, consulenza continuativa a vantaggio di proprietà forestali, vendita di lotti boschivi.

Il possesso dei requisiti tecnico-professionali di cui ai precedenti punti a) e b) è autocertificato ai sensi del DPR 445 del 28.12.2000 ed è condizione di ammissione alla gara del concorrente nonché di valutazione del medesimo.

I requisiti dovranno essere provati dall'aggiudicatario con idonea documentazione.

III.2.4) Appalti riservati

Appalto riservato: No

III.3 Condizioni relative all'appalto dei servizi

III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione? Sì

L'incarico di Pianificazione e di Gestione Tecnica dei patrimoni forestali di proprietà dei Comuni riuniti in convenzione è rivolto ai dottori Agronomi ed ai dottori Forestali iscritti alla sezione "A", singoli od associati, ovvero organizzati o costituiti in raggruppamenti temporanei o in società di professionisti o società di ingegneria ovvero titolari o dipendenti di società di servizi, con significativa e comprovata esperienza di Pianificazione e Gestione Forestale di Enti Pubblici da dimostrare con dettagliato "Curriculum di carriera".

E' ammessa all'interno del raggruppamento o società la presenza di soggetti iscritti all'Ordine dei dottori Agronomi e dottori Forestali alla sezione "B", con ruolo di coadiuzione.

In caso di raggruppamento temporaneo è obbligatoria la presenza la presenza di un giovane professionista (abilitato da meno di 5 anni); il giovane professionista potrà essere indifferentemente iscritto alla sezione "A" o alla sezione "B" dell'Ordine dei dottori Agronomi o dottori Forestali.

III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio? Sì

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Tipo di procedura

IV.1.1) Tipo di procedura

Aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50 del 2016.

IV.2) Criteri di aggiudicazione

IV.2.1.) Criterio di aggiudicazione

Offerta economica più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, c. 2 - 6 e 7 del D.Lgs 50/2016.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni, secondo i seguenti criteri:

- a) punti 80 totali su base 100 per gli aspetti qualitativi dell'offerta (Valore tecnico del progetto e capacità professionale)
- b) punti 20 totali su base 100 per gli aspetti quantitativi dell'offerta (Prezzo)

A) Valutazione di qualità dell'offerta (ovvero punteggio del progetto)

1	<p>Valutazione del progetto tecnico contenente una relazione metodologica illustrante nel dettaglio le modalità di organizzazione del servizio nei diversi aspetti di:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Attività di Pianificazione Forestale: sub punteggio fino a punti 6;b) Gestione Tecnica delle proprietà forestali pubbliche: sub punteggio fino a punti 6;c) Attività di Sportello Forestale, con specificazione dell'orario garantito oltre al minimo: sub punteggio fino a punti 5;d) Assistenza tecnica ai proprietari forestali privati ed animazione della filiera: sub punteggio fino a punti 3;e) Consulenza per l'ottenimento ed il mantenimento della certificazione PEFC di Gestione Forestale Sostenibile per tutto il patrimonio forestale pubblico, ivi compreso lo svolgimento del ruolo di Responsabile del Sistema di Gestione Forestale Sostenibile: sub punteggio fino a punti 6; <p>Il Progetto dovrà altresì contenere:</p>	Punti 30
---	--	----------

	<p>f) Gli obiettivi e le proposte innovative e migliorative nella gestione dei patrimoni boschivi comunali: sub punteggio fino a punti 2;</p> <p>g) Numero dei professionisti (dottori forestali e agronomi) costituenti il gruppo di lavoro con le relative qualificazioni tecniche, compreso il responsabile per il coordinamento della sicurezza: sub punteggio fino a punti 2;</p> <p style="text-align: right;">Totale fino a punti 30;</p>	
2	<p>Documentata esperienza in materia di Gestione Forestale associata di proprietà pubbliche svolta nel decennio antecedente la data del bando. Dovranno essere specificatamente dettagliati i servizi di gestione con indicazione delle tipologie di bosco, dell'estensione, dei volumi assegnati al taglio, oltre che del committente nonché la eventuale gestione di sistemi di certificazione di Gestione Forestale Sostenibile secondo lo schema PEFC; ulteriore maggiorazione del punteggio nel caso di gestione associata di complessi boscati pubblici: fino a 20 punti</p>	Punti 20
3	<p>Documentata esperienza nel campo della Pianificazione Forestale con particolare riferimento alla redazione di Piani Forestali Aziendali, o Piani di Assestamento Forestale, svolta nel decennio antecedente la data del bando. Saranno considerati particolarmente i Piani riferiti a boschi pubblici in aree montane ed i piani di complessi boscati certificati a gestione forestale sostenibile secondo lo schema PEFC. Dovranno essere specificatamente dettagliati i Piani redatti con indicazione delle tipologie di bosco e dell'estensione, oltre che del committente: fino a 15 punti.</p>	Punti 15
4	<p>Esperienze nel campo dello svolgimento dell'attività di Responsabile del Sistema di Gestione Forestale Sostenibile secondo lo schema PEFC: fino a punti 5</p>	Punti 5
5	<p>Esperienza di gestione di attività di sportello forestale, frequenza a relativi corsi di formazione, possesso dell'abilitazione allo svolgimento della funzione di "sportello forestale regionale": fino a punti 5</p>	Punti 5

6	Conoscenza del territorio della Val Pellice quale possa essere dimostrata da documentate esperienze professionali: fino a punti 5	Punti 5
---	---	---------

TOTALE complessivo fino a punti 80

Per l'attribuzione dei precitati punteggi ogni commissario attribuirà per ognuno dei precitati criteri un coefficiente variabile, secondo una scala di valutazione dettagliata nel disciplinare. Nell'ipotesi che se ne renda necessario (ove nessun concorrente abbia conseguito il punteggio massimo) si procederà alla opportuna riparametrazione, come dettagliato nel disciplinare.

B) PUNTEGGIO DA OFFERTA ECONOMICA (PREZZO)

Per l'offerta economica saranno disponibili fino a 20 punti attribuibili secondo la formula:

$$x = \frac{20 \text{ punti per il miglior prezzo (non la percentuale di ribasso, ma il prezzo offerto in ribasso),}{\text{DIVISO}}$$

il PREZZO dell'offerta in esame (non la percentuale di ribasso, ma ecc.).

Nel caso della valutazione della componente "Prezzo" non si pone il problema della riparametrazione delle offerte.

Verranno ammessi all'apertura della busta contenente l'offerta economica, i concorrenti la cui offerta tecnica avrà riportato il punteggio complessivo minimo non inferiore a 50/80.

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica? No

IV.3 Informazioni di carattere amministrativo

IV.3.1) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto Es. pre-informativa: No

IV.3.2) Condizioni per ottenere la documentazione relativa al Bando

Download gratuito da: presso C.U.C del Comune di Luserna San Giovanni: <http://www.comune.luserna.to.it>
oppure presso la stazione appaltante del Comune di Bobbio Pellice: <http://www.comune.bobbioPellice.to.it>

IV.3.3) Termine per il ricevimento di chiarimenti e/o informazioni

Il termine per il ricevimento delle richieste di chiarimenti e/o informazioni e per l'accesso ai documenti di gara è fissato per il giorno 7 ottobre 2016 (dieci giorni prima del termine di presentazione delle offerte) entro

e non oltre le ore 12:00. Eventuali richieste pervenute oltre tale termine non verranno prese in considerazione.

La stazione appaltante risponderà con pubblicazione sul sito del Comune di Bobbio Pellice, <http://www.comune.bobbiofellice.to.it> non oltre il sesto giorno antecedente il termine indicato nel bando di gara per la presentazione delle offerte (art. 74, c. 4 del D.Lgs.50/2016).

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Il termine per il ricevimento delle offerte è fissato per il giorno 17 ottobre 2016 entro e non oltre le ore 12:00, presso la sede della C.U.C. del Comune di Luserna San Giovanni, pena irricevibilità e/o non ammissione alla gara dei plichi pervenuti oltre tale termine.

IV.3.5) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte

Italiano

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte

La data per l'apertura dei plichi pervenuti in seduta pubblica per l'esame della documentazione amministrativa sarà la seguente: il giorno 24 ottobre 2016 alle ore 10,00 presso la sala del Comune di Luserna San Giovanni, Provincia di Torino, in Via Roma n° 31.

Eventuali comunicazioni di spostamento di tale data saranno comunicate esclusivamente con avviso sul sito istituzionale dell'Ente che equivarrà a comunicazione ufficiale per tutti i concorrenti.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso): Sì

Rappresentanti dei concorrenti: esclusivamente il legale rappresentante dei concorrenti ed il soggetto delegato; costoro potranno chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni.

Le modalità di apertura delle offerte sono specificate nel Disciplinare di Gara.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) Informazioni di appalto periodico: No

VI.2) Appalto connesso ad un programma finanziato da Fondi Comunitari: SI

L'appalto è finanziato con i Fondi dell'Unione Europea di cui al P.S.R. 2007/2013, Misura 225, con provvedimento di concessione della Regione Piemonte, Direzione Regionale OOPP, difesa del Suolo, Montagna, Foreste, Protezione Civile, Trasporti e Logistica, Determina Dirigenziale n. 2524 del 29/9/2015.

VI.3) Informazioni complementari

- a) L'appalto è stato indetto con Determina n. 354 del 05.09.2016;
- b) Tutta la documentazione amministrativa deve essere inserita in apposita busta interna al plico e contrassegnata dalla lettera "A";
- c) Offerta tecnica obbligatoria in apposita busta interna al plico e contrassegnata dalla lettera "B" con la documentazione e gli elaborati necessari alla valutazione degli elementi specificati nel Disciplinare di Gara;
- d) Offerta economica in apposita busta interna al plico contrassegnata dalla lettera "C" come specificato nel Disciplinare di gara; è solo eventuale la presenza della busta "D";
- e) Verifica delle offerte anomale ai sensi degli art. 97 del D.Lgs n. 50/2016;
- f) Aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- g) Obbligo per i raggruppamenti temporanei di indicare l'impegno a costituirsi e di indicare le parti di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato (art. 48, comma 4 del D. Lgs n. 50/2016);
- h) Obbligo per i consorzi stabili di indicare i consorziati che contribuiscono ai requisiti o sono indicati come esecutori; per questi occorrono le dichiarazioni possesso requisiti;
- i) Ammesso avvalimento di cui al punto II.2.4) ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs n. 50/2016;
- j) Pagamento di 20 Euro a favore dell'ANAC, quale contributo per la partecipazione alla gara;
- k) Indicazione del domicilio eletto per le comunicazioni e dell'indirizzo di posta elettronica certificata e/o del numero di fax per predette comunicazioni;
- l) Ogni informazione, specificazione, modalità di presentazione della documentazione per l'ammissione e dell'offerta, modalità di aggiudicazione, è indicata nel Disciplinare di Gara, parte integrale e sostanziale del presente bando;
- m) Disciplinare di gara e modelli per dichiarazioni (utilizzabili dai concorrenti), disponibili all'indirizzo Internet della stazione appaltante (Comune di Bobbio Pellice) oppure della Centrale Unica di Committenza, C.U.C. (Comune di Luserna San Giovanni);
- n) Controversie contrattuali deferite all'Autorità giudiziaria del Foro di Torino;
- o) La Commissione di gara sarà nominata dalla Centrale Unica di Committenza C.U.C. a norma dell'art. 77, c. 2 del D. Lgs n. 50/2016 dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;
- p) Responsabile del Procedimento della stazione appaltante (Comune di Bobbio Pellice) e della Centrale Unica di Committenza C.U.C. (Comune di Luserna San Giovanni): recapiti come al punto I.1.
- q) Sono a carico dell'aggiudicatario della gara le spese per la pubblicazione sulla G.U.R.I.,(art. 216, c. 11 del D.Lgs. 50/2016), entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il T.A.R. del Piemonte

VI.4.2) Presentazione di ricorso

Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso: previa eventuale comunicazione di voler proporre ricorso giurisdizionale:

- Entro 30 gg. dalla pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea per motivi che ostano alla partecipazione;
- Entro 30 gg. dalla piena conoscenza del provvedimento di esclusione;
- Entro 30 gg. dalla pubblicazione dell'esito della Gara nella Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea.

Luserna San Giovanni, 07.09.2016

IL RESPONSABILE DELL' AREA
TECNICA E URBANISTICA
(BENEDETTO Dott. Davide)